FORMULÁRIO DE CANDIDATURA

Mobilidade de estudantes para estudos
Mobilidade Erasmus+

ANO LETIVO: /

DADOS PESSOAIS:

Nome: _____ Nº de Aluno(a): _____

Curso: _____

Data de nascimento: _____Idade: _____ C.C.: _____ Nacionalidade: _____

Morada: _____

Código Postal: _____ Localidade: _____

Email: _____

Telemóvel: _____ Bolseiro dos Serviços Sociais: SIM ☐ NÃO ☐

Contacto em caso de emergência:

Nome: _____ Contacto: _____

INSTITUIÇÕES DE ACOLHIMENTO (POR ORDEM DE PREFERÊNCIA)

Nome da Instituição	País	Período de Mobilidade

CONHECIMENTOS LINGUÍSTICOS:

	Lido			Escrito			Falado			Compreendido		
Inglês	1 ○	2 ○	3 ○	1 ○	2 ○	3 ○	1 ○	2 ○	3 ○	1 ○	2 ○	3 ○
Francês	1 ○	2 ○	3 ○	1 ○	2 ○	3 ○	1 ○	2 ○	3 ○	1 ○	2 ○	3 ○
Espanhol	1 ○	2 ○	3 ○	1 ○	2 ○	3 ○	1 ○	2 ○	3 ○	1 ○	2 ○	3 ○
Outro _____	1 ○	2 ○	3 ○	1 ○	2 ○	3 ○	1 ○	2 ○	3 ○	1 ○	2 ○	3 ○

1 – ELEMENTAR 2 – MÉDIO 3 – ELEVADO

DOCUMENTAÇÃO OBRIGATÓRIA PARA ENTREGAR JUNTAMENTE COM O FORMULÁRIO DE CANDIDATURA:

1. ***Curriculum Vitae*** em inglês
2. Fotocópia do **Cartão de Cidadão**
3. Fotocópia do **Cartão CESD** (Cartão Europeu de Seguro de Doença)
4. Comprovativo **IBAN**
5. **Percurso Académico**
6. **Certificado de Participação** no Programa *Buddy*

AVISO INFORMATIVO: *Os dados facultados com a candidatura a submeter juntamente com esta declaração serão utilizados pelo Gabinete de Relações Internacionais em eventual colaboração com outros Serviços do ISAG no exercício das suas funções e em respeito pelas suas competências orgânicas, para gestão de candidaturas na medida dos concursos publicitados para o efeito, em conformidade com os normativos que vinculam os mesmos e, mormente, a legislação em vigor em sede de privacidade e proteção de dados pessoais.*

Todos os dados pessoais recolhidos serão processados pelo tempo necessário à boa execução dos acordos estabelecidos entre todas as partes envolvidas (designadamente entre o Candidato, o ISAG, e outras oportunamente por aquele conhecidas e a quem os dados facultados serão transferidos), não obstante os direitos do Candidato relativos aos mesmos: nomeadamente, de (1) solicitar o seu acesso, (2) a sua retificação, (3) a sua eliminação, (4) a limitação do seu tratamento, (5) e até solicitar a sua portabilidade (pedido de transferência de dados), (5) opor-se ao seu tratamento automático para efeitos de seleção de candidatos nos termos regulamentares.

O exercício de qualquer direito por parte do Candidato será assistido no prazo de 30 dias, a menos que se sobreponha razão de interesse público, de interesse legítimo superior próprio do ISAG ou de terceiros, obrigação legal ou contratual, ou ainda se o pedido for manifestamente infundado. Tais factos poderão, inclusive, justificar que os dados facultados sejam conservados para além do período inicialmente previsto, sem prejuízo de poder – a todo o tempo – apresentar reclamação a uma autoridade de controlo e supervisão pública competente.

Em caso de violação de dados e sempre que tal seja exigível nos termos da legislação em vigor, o ISAG prestará informação tão precisa quanto o possível e em prazo razoável sobre os dados afetados, as consequências previstas pela violação e as medidas adotadas para reparar a mesma.

Para mais informações o Candidato pode consultar a nossa Política de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais" no site institucional https://www.isag.pt ou na respetiva sede.

Data:

Assinatura: _____