

Ano Letivo de 2016/2017

Relatório de Atividades

Setembro de 2017

Índice

1. Introdução.....	3
2. Objetivos Estratégicos – Atividades Desenvolvidas	5
3. Objetivo Estratégico – Investigação Aplicada.....	5
4. Objetivo Estratégico – <i>Learning Experience</i>	7
5. Objetivo Estratégico – Relações Internacionais.....	11
6. Objetivo Estratégico – <i>Career Office</i>	18
7. Objetivo Estratégico – Relações Institucionais.....	21
8. Objetivo Estratégico – Formação Executiva	22
9. Objetivo Estratégico – Formação Graduada.....	24
9.1. Prosecação da atividade letiva	27
9.2.Evolução das admissões e da frequência dos ciclos de estudo	30
9.3.Graus académicos e diplomas conferidos.....	35
10. Objetivo Estratégico – Recursos e Organização.....	38
10.1 Recursos Humanos.....	41
11. Eficiência da gestão administrativa e financeira	46
12. Evolução da situação patrimonial e financeira e da sustentabilidade da instituição.....	47
13. Procedimentos de auto-avaliação e de avaliação externa	47

1. Introdução

O ano letivo de 2016/2017 foi marcado por uma evolução positiva da situação económica e financeira do país, a qual se refletiu no setor da educação e, como tal, na atividade académica do Instituto Superior de Administração e Gestão (ISAG), também denominado como *ISAG-European Business School*, que conta agora com mais de 38 anos de existência.

O ISAG é atualmente frequentado por mais de 800 alunos distribuídos pelas quatro licenciaturas (Gestão de Empresas, Gestão Hoteleira, Turismo e Relações Empresariais), os dois mestrados (Gestão de Empresas e Direção Comercial e Marketing), os cinco Cursos Técnico Superiores Profissionais (Desenvolvimento de Produtos Turísticos, Contabilidade e Fiscalidade, Restauração e Bebidas, Gestão de Redes Sociais e Gestão e Comércio Internacional) e pelos vários cursos de formação executiva desde MBA, pós-graduações e cursos de especialização.

O Plano Estratégico do ISAG, aprovado para o período 2014-2017, tem sido assumido como uma ferramenta fundamental para a gestão, orientando a trajetória de envolvimento coletivo proposta em 2014, reforçada anualmente através dos diversos Planos de Atividade. No entanto, 2017 é o ano em que um novo documento estratégico foi aprovado, e, por esse motivo, este relatório não deixa de constituir um balanço e um diagnóstico ao próprio Plano Estratégico.

Neste ano letivo, foram reforçados os protocolos e as parcerias estratégicas com diversas empresas e instituições, a nível nacional e internacional, contribuindo através de várias iniciativas (a título de exemplo, investigação aplicada, promoção de eventos, conferências, seminários e *workshops*, maior mobilidade internacional de alunos, docentes e staff) para o desenvolvimento económico, cultural e social da região e do país e para o reforço da internacionalização da instituição. Também o nosso modelo de ensino que contempla uma equipa de docentes e profissionais altamente qualificados e que alia a elevada formação académica à competência empresarial através do modelo *InSchoolBusiness*, utilizando estudos de caso de empresas, negócios e ideias, promovendo seminários e *workshops* e incentivando ao *brainstorming* em ambiente de sala de aula, permite uma melhor integração dos nossos alunos no mercado empresarial.

No início deste novo ano letivo que se aproxima, o ISAG irá inaugurar o seu Hotel-Escola com um objetivo duplo: por um lado possibilitar aulas laboratoriais e, por outro, proporcionar alojamento aos alunos nacionais e internacionais, assim como de professores e oradores convidados, tornando-se na única instituição de ensino superior do Porto com alojamento no próprio campus (20 quartos, com capacidade para alojar 40 alunos nacionais e internacionais). O hotel-escola, que está localizado em infraestruturas já existentes sendo composto por 20 suites juniores (com capacidade para 40 pessoas) e uma Suite Master, que resulta de um apartamento composto por um quarto, sala, cozinha, WC e terraço. Quanto às aulas laboratoriais que serão realizadas no hotel-escola e no restaurante, estas integram os planos de estudos das licenciaturas em Gestão Hoteleira e Turismo, do Curso Técnico Superior Profissional de Restauração e Bebidas e da Pós-Graduação em Hotel Management. Há ainda uma outra novidade para este ano letivo. O ISAG disponibilizará planos de estudo atualizados nas licenciaturas e mestrados, capazes de responderem de forma especializada às necessidades do mercado de trabalho, contribuindo para a consolidação de uma taxa de empregabilidade de 95%.

O presente relatório de atividades inicia-se com o enquadramento do plano anual de atividades de 2016/2017 no plano estratégico da Instituição, seguido da descrição das atividades anuais planeadas e da avaliação do seu cumprimento por objetivo estratégico, isto é, investigação aplicada, *learning experience*, relações internacionais, *career office*, relações institucionais, formação executiva e formação graduada. Na parte final, é ainda analisada a eficiência da gestão administrativa e financeira, a evolução da situação patrimonial, financeira e de sustentabilidade da Instituição e os procedimentos de auto-avaliação e de avaliação externa.

Em termos gerais, se juntarmos o nosso modelo de ensino (*InSchoolBusiness*), que alia a formação académica à competência empresarial, a disponibilização de uma rede de *networking* conducente a experiências facilitadoras da inserção profissional e ainda a colocação de todos os alunos a estagiar em empresas prestigiadas e reconhecidas, a opção pelo ISAG assume-se como uma escolha estratégica em que prevalece o espírito inovador e empreendedor, o rigor e a qualidade

Afinal, o sucesso da nossa instituição é, antes de tudo, o sucesso dos nossos alunos!

2. Objetivos Estratégicos – Atividades Desenvolvidas

Tendo particularmente em consideração a necessidade do cumprimento do disposto na Lei nº 38/2007, de 16 de Agosto (que aprovou o regime jurídico da avaliação no ensino superior), e na Lei nº 62/2007, de 10 de Setembro (que aprovou o novo regime jurídico das instituições de ensino superior) e o cumprimento do Plano Estratégico que termina no exercício de 2017, foi aprovado em reunião do Conselho de Direção, o Plano Anual de Atividades para 2016/17, onde estão definidos como prioritários os seguintes objetivos estratégicos:

- 1- Investigação aplicada
- 2- *Learning experience*
- 3- Relações internacionais
- 4- *Career office*
- 5- Relações institucionais
- 6- Formação executiva
- 7- Formação graduada

Durante o ano letivo de 2016/2017 foram executadas as atividades definidas no plano de atividades de forma a atingir os objetivos estratégicos, havendo uma constante monitorização do seu cumprimento através da comparação entre as atividades planeadas e as executadas. Em geral, o plano de atividades programado foi cumprido.

A informação que a seguir se apresenta reflete um resumo das atividades desenvolvidas pelos vários órgãos de gestão e pelos serviços/áreas do ISAG, anexando-se também o relatório de atividades por áreas com maior detalhe de todas as atividades promovidas neste ano letivo.

3. Objetivo Estratégico – Investigação Aplicada

No âmbito do objetivo estratégico da “Investigação Aplicada”, o plano de atividade de 2016/2017 previa os seguintes objetivos principais:

- a) Sensibilizar a comunidade ISAG para a Investigação;
- b) Aumentar o número de investigadores do núcleo de investigação;
- c) Aumentar o número de publicações científicas internacionais com fatores de impacto;
- d) Fomentar a realização de estudos de público;

- e) Apresentar comunicações em conferências nacionais e internacionais;
- f) Organizar e participar em eventos e projetos em parceria;
- g) Integrar novos centros de investigação e associações;
- h) Captar financiamento e parcerias;
- i) Divulgar os *open call* das conferências nacionais e internacionais pelos investigadores do Núcleo de Investigação do ISAG (NIDISAG).

Para a concretização destes objetivos foram planeadas as seguintes ações:

- 1- Organização de um workshop científico na área do turismo e gestão hoteleira;
- 2- *Junior Research Seminar* by NIDISAG – apresentação dos trabalhos em curso por parte dos mestrandos do ISAG;
- 3- Participação em eventos científicos, workshops, conferências e outros;
- 4- Promover e organizar atividades de investigação científica;
- 5- Convidar investigadores nacionais e internacionais;
- 6- Investigação aplicada em parceria com entidades externas, nomeadamente em estudos de público e avaliação do impacto das marcas nos eventos;
- 7- Publicação de artigos em revistas de referência, bem como livros;
- 8- Aplicação de inquéritos e análise estatística para a construção de bases de dados necessária para a investigação aplicada;
- 9- Projetos em parceria com outras instituições;
- 10- Alteração da periodicidade das edições do EJABM – *European Journal Applied Business and Management* do ISAG, para trimestral;
- 11- Integração em Centros de Investigação e Associação com reconhecimento na área de investigação;
- 12- Implementação do Sistema de Incentivos de Apoio à Investigação;
- 13- Participação no desenvolvimento do Plano Estratégico do ISAG (2017- 2020).

No ano letivo de 2016/2017, o NIDISAG deu continuidade ao desenvolvimento da investigação aplicada. A título de exemplo, salienta-se a promoção e realização de investigação aplicada em parceria com entidades externas nomeadamente de estudos de público, de estudos de impacto económico na cidade do Porto, de estudos de avaliação de marca, que contaram com a participação da comunidade escolar, tais como:

- “Estudo de Públicos da Festa de Outono 2016”, em 24 de setembro de 2016;
- “Essência do Vinho 13ª Edição: Expositores e Visitantes”, de 22 a 26 de Fevereiro de 2017;

- “Estudo de Públicos de Serralves em Festa! 2017”, nos dias 3 e 4 de junho de 2017;
- “Estudo de Públicos do NOS Primavera Sound 2017: Análise durante e Após Evento”, nos dias 8 a 10 de junho de 2017;
- “Estudo de Avaliação da Marca da SCML no NOS Primavera Sound 2016”, nos dias 8 a 10 de junho de 2017.
- “Estudo de Avaliação da Marca da SCML no MEO Marés Vivas 2017”, nos dias 14 a 16 de julho de 2017.

Na realização destes estudos foram promovidas as seguintes atividades pelo NIDISAG:

- i) reuniões com as entidades responsáveis para definir as questões dos inquiridos;
- ii) sessões de preparação junto dos alunos;
- iii) participação nos eventos com aplicação dos inquiridos por questionários;
- iv) informatização das respostas;
- v) elaboração dos relatórios e
- v) apresentação dos resultados à entidade contratual.

Salienta-se também o aumento do número de edições da revista académica do NIDISAG, o EJABM. Até ao momento foram editados três *issues* e, até ao final do ano, haverá ainda mais uma edição, a saber:

- *Special Issue* - ICABM, 2017, do EJABM;
- Vol. 3 (1), 2017, do EJABM;
- Vol. 3 (2), 2017, do EJABM.

No ano letivo anterior, foi organizada a Conferência Internacional de Gestão e Negócios (ICABM) onde foram apresentadas 85 comunicações orais e estiveram presentes mais de 100 conferencistas provenientes de diversos países (Portugal, Brasil, Espanha, Hungria, Estados Unidos, Japão, Suíça, Turquia, entre outros). No ano letivo de 2016/2017, foi realizado um Workshop Internacional: *Workshop on Tourism and Hospitality Management*, que ocorreu no dia 23 de junho. Contou com a presença da Prof. Doutora Carmen Pardo, atual *Development Manager* (Portugal & Galicia) no Barceló Hotels & Resort como *keynote speaker* e foram efetuadas 30 apresentações por oradores, especialistas nas áreas em apreço, das quais sete em espanhol, quatro em inglês e as restantes em português. Este encontro científico estimulou a discussão de temáticas atuais relevantes no âmbito do setor de turismo e hotelaria.

Além disso, os membros do NIDISAG fizeram diversas publicações em revistas científicas, livros e partes de livros, atas de conferência, posters científicos, outras publicações (artigos de opinião em jornais especializados); integraram comissões e editoriais de revistas científicas; participaram em orientações e co-orientações; foram membros de júri de teses de mestrado e doutoramento; participaram, integraram comissões científicas e organizaram congressos, conferências e workshops. Os investigadores do NIDISAG foram também revisores científicos em revistas nacionais e internacionais.

Em suma, as atividades que mais contribuíram para dar cumprimento ao plano estratégico do ISAG foram as seguintes:

- O aumento das atividades de investigação aplicada;
- O aumento do número de publicações de artigos científicos e uma maior presença dos investigadores em eventos académicos de referência a nível nacional e internacional;
- A maior participação internacional na revista académica EJABM e o maior número de publicações;
- A maior participação em conferências e *workshops* nacionais e internacionais.

A descrição de todas as atividades realizadas neste ano letivo, no âmbito da Investigação Aplicada, poderá ser consultada no Relatório de Atividades realizado pelo NIDISAG que se encontra em anexo.

4. Objetivo Estratégico – *Learning Experience*

No âmbito do “*Learning Experience*” foram definidos os seguintes objetivos:

- a) Consolidar o conceito de formação-aprendizagem InSchoolBusiness;
- b) Organizar missões nacionais e internacionais para os estudantes e/ou profissionais orientadas para a aprendizagem e captação de novas ideias e ferramentas de trabalho.

E planeadas as seguintes atividades a desenvolver durante o ano letivo de 2016/2017:

- 1- Continuar a aplicar o conceito de formação-aprendizagem InSchoolBusiness nos programas das várias formações através da ligação ao mercado empresarial, utilizando exemplos de sucesso e insucesso como *case studies*, integrados nas unidades curriculares;

- 2- Organização e participação em missões nacionais e internacionais;
- 3- Participação no desenvolvimento do Plano Estratégico do ISAG (2017- 2020).

O conceito de formação-aprendizagem *InSchoolBusiness*, durante o ano letivo de 2016/2017, foi consolidado nos mestrados em Gestão de Empresas e em Direção Comercial e Marketing e promovido nas licenciaturas. Consiste num modelo de aprendizagem que assenta na estreita colaboração com o mercado e com as empresas. As empresas participam ativamente na formação dos alunos, assumindo um papel de *skills builders*: aulas nas empresas, *mentoring*, *workshop*, seminários e trabalhos práticos. O formato das unidades curriculares e das aulas desenvolveram-se em três níveis complementares de experiências:

- 1- *Fundamentals*: desenvolvimento de uma estrutura concetual e estratégias sólidas que norteiam a atuação;
- 2- *Booster*: aquisição de competências e ferramentas que permitem impulsionar a estratégia e transformá-la em ação;
- 3- *Pitcher*: os conhecimentos e competências concretizam-se em ação no terreno e são testados na prática.

Desta forma, foram realizados diversos seminários e *workshops* em contexto de sala de aula nas licenciaturas, nos mestrados e na formação executiva promovidos por interlocutores de empresas de referência tais como, a título de exemplo:

- *Workshop* na Unidade Curricular (UC) de Empreendedorismo, pela Dra. Maria Manuel Fernandes, do IAPMEI (27 de outubro de 2016);
- Seminários abertos inseridos em diversas UC dos mestrados nomeadamente pelo Dr. Manuel Cerquinho Fonseca, Gestor de Brinquedos da SONAE MC (15 de novembro de 2016), pela Dra. Cristina Veríssimo, Diretora de Marketing e Comunicação do Grupo AMORIM (17 de novembro de 2016), pelo Eng. António Saraiva, CEO da SAGATEX (17 de novembro de 2016), pelo Dr. Silva Rocha, da Inbound Marketing Comunicação Empresarial (29 de novembro de 2016), pela Dra. Ana Mendes, Human Resources Coordinator do Grupo RANGEL (22 de dezembro de 2016);
- *Trend Seminar* no MBA Executivo, pelo Dr. José Alexandre Oliveira, CEO da RIOPELE (10 de fevereiro de 2017);
- *Workshop* na Unidade Curricular (UC) de Empreendedorismo, pelo Dr. Nuno Fontes, Diretor de Logística do grupo PARFOIS (17 de fevereiro de 2017);

- Seminário na UC de Direção Comercial e Marketing, pelo Dr. Nuno Teixeira, Diretor Comercial da Exponor (9 de março de 2017);
- Seminário na Pós-Graduação de Recursos Humanos, pela Dr. Ana Martins, Diretora de Pessoas e Comunicação do Grupo NORS (10 de março de 2017);
- Seminário na Unidade Curricular (UC) de Empreendedorismo, pela Dra. Benedita Aguiar, Diretora de Consultoria da DIE APFEL (13 de março de 2017);
- *Trend Seminar* no MBA Executivo, pelo Dr. Dilen Ratanji, CEO da VETBIZZ CONSULTING (28 de março de 2017);
- Seminário na Unidade Curricular (UC) de Recursos Humanos, pelo Dr. Ricardo Carneiro, Diretor do Grupo MULTIPessoal (1 de junho de 2017).

Realizaram-se, também, diversas sessões *Pitcher* sobre as visitas às empresas TINTAS 2000 (6 de fevereiro de 2017), Hotel Fénix no Porto (23 de fevereiro de 2017), Centro Hospitalar de Tâmega e Sousa, em Penafiel e ao centro de logística dos CTT, na Maia (03 de maio de 2017), Armazém 22 (10 de maio de 2017), centro de operações do Aeroporto do Porto (29 de maio de 2017), entre outras.

Todos os seminários, workshops e sessões *Pitcher* realizados no ano letivo de 2016/2017 encontram-se descritos no Relatório de Atividades do Gabinete de Marketing e Comunicação, que se encontra em anexo.

Neste ano letivo foram ainda realizadas várias missões ao estrangeiro. A título de exemplo:

- a) Participação dos alunos, pessoal docente e não docente, na ITB de Berlim, em Berlim, de 8 a 12 de março;
- b) Mobilidade de docentes e colaboradores, num total de seis participações (no letivo anterior: três participações) designadamente à Iliria College (Kosovo); Athlone University (Irlanda); SRH University Berlin (Alemanha); ESERP Business School (Espanha); University of Split (Croácia) e Groupe Sup de Co La Rochelle (França);
- c) Participação da Diretora Executiva do ISAG na Conferência organizada pela *DG Education na Culture* da Comissão Europeia realizada em Lima (Peru), no dia 26 de setembro de 2017, a convite da Comissão Europeia, tendo sido o ISAG a única instituição portuguesa presente;
- d) Participação no Salão de Estudante 2016 – Brasil, nos dias 10 a 20 de setembro, por uma técnica do gabinete de marketing e comunicação. Trata-se da maior mostra de

oferta formativa do ensino superior, realizando-se em várias cidades brasileiras nas quais estivemos presentes: São Paulo, Rio de Janeiro (Copacabana e Bairro da Tijuca), Curitiba, Belo Horizonte e Salvador da Bahia.

5. Objetivo Estratégico – Relações Internacionais

De acordo com o objetivo estratégico “Relações Internacionais”, o ISAG objetivava:

- a) Manter e desenvolver os programas e redes de mobilidade internacional financiados (estudos e estágios) e procurar novos parceiros;
- b) Criação de rede própria com parceiros institucionais internacionais, abrindo caminho para o desenvolvimento de projetos pedagógicos, científicos e de disseminação conjuntos, não financiados;
- c) Captação de estudantes internacionais para estudar no ISAG (*Full-time International Students Program*);
- d) Aprofundar a presença internacional através da adesão a redes internacionais de referência e dentro da área de atuação do ISAG.

Para a concretização destes objetivos foram planeadas as seguintes atividades:

- 1- Execução das mobilidades *incoming* e *outgoing* para estudos, estágios e staff/docentes, no âmbito do projeto Erasmus+ 2015-2017 e 2016-2018;
- 2- Ser membro de organizações nacionais e internacionais de referência;
- 3- Trabalho de promoção junto das embaixadas/consulados;
- 4- Missões empresariais a países parceiros;
- 5- Reestruturação da página do GRI no Sigarra;
- 6- Estabelecimento de Contratos de Agência com vários países;
- 7- Participação no desenvolvimento do Plano Estratégico do ISAG (2017- 2020).

A internacionalização do ensino superior exprime-se pela mobilidade de estudantes e docentes, pela presença de docentes e investigadores estrangeiros e pelo reconhecimento internacional das realizações dos docentes e investigadores portugueses. Assim, prosseguindo a política de internacionalização definida no seu Plano Estratégico, o ISAG durante o ano letivo em análise no presente relatório, promoveu as seguintes atividades:

I. Manteve-se como membro fundador da ATLAS – *Association for Tourism and Leisure Education*, cujos objetivos principais são:

- promover o ensino do turismo, do lazer e de outras temáticas relacionadas;
- encorajar a mobilidade de alunos e professores entre as instituições membros;
- promover a ligação entre as entidades profissionais do turismo, lazer e temáticas relacionadas e as questões suscitadas pela formação, pelo desenvolvimento curricular e pelo reconhecimento profissional dos cursos;
- promover a investigação transnacional que poderá servir de suporte ao desenvolvimento de currículos de estudos adequados a uma educação transnacional.

Nesse sentido a ATLAS assume-se como uma plataforma importante para a internacionalização numa área de investigação fulcral para o ISAG – o Turismo.

II. O ISAG procurou estabelecer novas parcerias, no âmbito do Programa Erasmus, nomeadamente através de: Base de dados da Agência Nacional PROALV¹, procura livre e por indicação dos candidatos ao programa. No final deste ano letivo, o ISAG tinha estabelecido 74 Acordos Bilaterais (no ano letivo anterior: 46) com estabelecimentos de ensino, a saber, nos seguintes países:

- **Alemanha** – SRH Hochschule Berlin
- **Áustria** – MODUL University Vienna
- **Bélgica** – Hogeschool Bruseel
- **Bulgária** – University of Economics (Varna) / VUZF University (Higher School of Insurance and Finance)
- **Croácia** – University of Rijeka / University of Split / University of Zadar / College of Management and Design – ASPIRA
- **Eslováquia** – University of Economics in Bratislava
- **Eslovénia** – University of Maribor / Faculty of Commercial and Business Sciences
- **Espanha** – Universidad de Cádiz / Universidad de Extremadura / Universidad Complutense de Madrid / Universidad de Sevilla / Universidad de Santiago de Compostela / ESERP GROUP – University of VIC – Catalonia / Universidad de Vigo / Universidade Rey Juan Carlos / ESIC Business & Marketing School / Universidad de Jaén / Universidad de Granada / HTL International School of

¹ Programa de Aprendizagem ao Longo da Vida

Hospitality, Tourism and Languages / Universidad de Mondragón / International Hellenic University

- **Grécia** – Alexander Technological Educational Institute of Thessaloniki
- **Holanda** – Saxion University of Applied Sciences
- **Finlândia** – Tampere University of Applied Sciences
- **França** – Novancia Business School Paris / Haute école en Hainaut / ESC La Rochelle Business School
- **Irlanda** – Athlone Institute of Technology
- **Itália** – Università degli Studi di Milano / LUMSA – Roma / Università Lum Jean Monnet
- **Letónia** - Baltic International Academy
- **Lituânia** – Klaipeda State University of Applied Sciences / International School of Law and Business/ Vilniaus University
- **Polónia** – The Jerzy Kukuczka Academy of Physical Education in Katowice
- **República Checa** – Jan Amos Komensky University / College of Business and Hotel Management / Faculty of Economics – University of West Bohemia
- **Roménia** – Universitatea Politehnica Timisoara
- **Turquia** – Anadolu Universitesi – Faculty of Tourism /Akdeniz University / Karamanoglu Mehmetbey University / Istanbul Kultur University / Ege University / Gazi University / Istanbul Gelisim University / Mersin University / ADANA Science and Technology University / Mehmet Akif Ersoy University / Eskisehir Osmangazi University
- **Brasil** – Universidade Paulista – UNIP / Universidade Estadual da Bahia – UNEB / Centro Universitário Jorge Amado – UNIJORGE / Universidade Estadual do Rio de Janeiro

III. Na sequência da “*Erasmus Standard University Charter*” concedida ao ISAG, neste ano letivo, o ISAG efetuou três candidaturas:

- 1) Ação KA1 103 2017 –*Learning Mobility for Individuals*, Projeto 2017-1-PT01-KA103-03529, em fevereiro de 2017. Esta candidatura foi aprovada por um período de 24 meses (01 de junho de 2017 a 31 de maio de 2019) e contempla as seguintes mobilidades: 9 mobilidades para estudos de 5 meses, 43 mobilidades para estágios

de 5 meses, 5 mobilidades de pessoal para missões de ensino de 5 meses e 5 mobilidades de pessoal para missões de formação de 5 meses.

- 2) Ação KA1 107 2016 – *International Credit Mobility for Individuals*, Projeto 2017-1-PT01-KA107-035411, em fevereiro de 2017 foi aprovada por um período de 26 meses (01 de junho de 2017 a 31 de agosto de 2019). Esta candidatura visa a obtenção de financiamento no âmbito da mobilidade internacional (estudos, estágios, missões de formação e de ensino) para países não englobados na União Europeia, tendo sido aprovadas mobilidades com universidades dos seguintes países: Sérvia, Montenegro, Jordânia e Moldávia. Em suma, foi aprovado:

País	Tipo de Atividade	Mobilidades aprovadas
Sérvia	Mobilidade de Estudantes para Estudos INCOMING	2
	Mob. Pessoal para Missões de Ensino INCOMING	1
	Mob. Pessoal para Missões de Ensino OUTGOING	1
	Mob. Pessoal para Missões de Formação INCOMING	1
	Mob. Pessoal para Missões de Formação OUTGOING	1
Jordânia	Mob. Pessoal para Missões de Ensino INCOMING	1
	Mob. Pessoal para Missões de Ensino OUTGOING	1
	Mob. Pessoal para Missões de Formação INCOMING	1
	Mob. Pessoal para Missões de Formação OUTGOING	1
Moldávia	Mobilidade de Estudantes para Estudos INCOMING	2
	Mob. Pessoal para Missões de Ensino INCOMING	1
	Mob. Pessoal para Missões de Ensino OUTGOING	1
	Mob. Pessoal para Missões de Formação INCOMING	1
	Mob. Pessoal para Missões de Formação OUTGOING	1
Montenegro	Mob. Pessoal para Missões de Ensino INCOMING	1
	Mob. Pessoal para Missões de Formação INCOMING	1

- 3) Ação KA2 2017 - *Cooperation for innovation and the exchange of good practices* – candidatura designada por *Soft Skills Centre for Management*, submetida em Março de 2017. Esta candidatura foi recusada.

IV. Mobilidade de Estágios em 2016/2017

1) Programa Erasmus+ || Projeto 2016–I–PT01-KA103

No que concerne à mobilidade de estágios *outgoing* ao abrigo do Programa Erasmus+, registaram-se 35 estágios (31 estágios na Europa e 4 internacionais; 37 estágios em

2015/2016). Os países abrangidos foram Grécia, Itália, Espanha, Reino Unido, República Checa, Estónia, Tailândia, Brasil, Emirados Árabes e o período de mobilidade ocorreu entre maio e agosto de 2017. Neste âmbito foram realizadas um conjunto de tarefas pelo GRI, a título de exemplo:

- a) Recolha ativa de ofertas de locais de estágio com base nos contactos já estabelecidos e procura de novas empresas e instituições de acolhimento;
- b) Envio da proposta modelo, solicitando à entidade de destino o seu preenchimento para divulgação da oferta de estágios junto da comunidade académica;
- c) Preparação de toda a documentação específica para a mobilidade;
- d) Atualização dos dossiês de estágio curricular em língua espanhola e inglesa;
- e) Preparação do dossiê de estágio para cada aluno estagiário.

Relativamente à mobilidade de estágios *incoming*, foram concretizados 4 estágios no âmbito do programa Erasmus+ por estudantes provenientes da Turquia, Bulgária, Itália e Espanha. Inerente a estas mobilidades houve necessidade de se proceder a uma seriação e seleção dos estudantes, definição das tarefas e projetos a desenvolver e um acompanhamento permanente dos mesmos pelo GRI.

2) Consórcio UNEP

Em termos de mobilidade de estágios *outgoing* ao abrigo do Consórcio UNEP foram realizados 15 estágios (2015/2016: 19 estágios). As mobilidades ocorreram entre maio e agosto de 2017 e os países recetores dos estagiários foram a Espanha, a República Checa, a Grécia e o Reino Unido. Neste âmbito, o GRI desempenhou um conjunto de tarefas tais como acompanhamento permanente dos estagiários em mobilidade; verificação do preenchimento dos documentos finais para conclusão do processo de mobilidade; envio da documentação final para a representante do nosso consórcio Erasmus+ e contacto com todos os parceiros para continuação de uma colaboração profícua.

V. Mobilidade de Estudos em 2016/2017

1) Estudantes *Outgoing*

Ao longo deste ano letivo, registaram-se 8 mobilidades de estudos ao abrigo do programa Erasmus+ (2015/2016: 6 mobilidades) durante o período de setembro de 2016 a julho de

2017. O destino destes estudantes foram universidades localizadas na Áustria, Espanha, França e Polónia. As atividades desenvolvidas envolveram, a título de exemplo, reuniões com os estudantes nomeados para preenchimento da documentação oficial, entrega de documentos de apoio à mobilidade e instruções relativas à preparação da mobilidade (alojamento, viagem, procedimentos académicos na IES acolhimento e no ISAG, etc.), entrega da *check list* da mobilidade para auxílio dos estudantes (orientações para antes, durante e após a mobilidade) e no final, a recolha do *Transcript of Records* e do *Certificate of Stay*, com posterior creditação das classificações obtidas pelos estudantes nas universidades estrangeiras.

2) Estudantes *Incoming*

Neste ano letivo, os estudantes em mobilidade *incoming* ascenderam a 61 (2015/2016: 45 estudantes e 2014/2015: 11 estudantes) dos quais 31 estudantes no primeiro semestre, 19 estudantes no segundo semestre e 11 durante um ano letivo completo. Podemos ainda referir que, 47 estudantes encontravam-se em mobilidade de estudos em termos de licenciatura e 14 no ciclo de estudos do mestrado. A proveniência geográfica dos estudantes é cada vez mais diversificada nomeadamente da Eslováquia, Espanha, Itália, Turquia, Croácia, França, Lituânia, Bulgária, Eslovénia, República Checa, Holanda e Kosovo.

Neste tipo de mobilidades, o ISAG procede à dinamização do programa estruturado de frequência e avaliação académica em inglês (docentes/Estudantes), à receção da inscrição dos estudantes e elaboração do dossiê individual; verificação e respetiva aprovação do plano de estudos; atualização das fichas individuais académicas para enviar aos docentes; orientação na seleção de alojamento; organização dos *Welcome Day* (dois eventos anuais no início de cada semestre); receção ao local de chegada, orientação e apoio permanente aos níveis académico e social; emissão da Certidão de Notas e preenchimento de documentação oficial, receção dos registos de presenças (docentes e discentes) do Programa Internacional e à recolha de testemunhos e das perceções através de inquéritos pedagógicos.

VI. Mobilidade de Docentes e Staff em 2016/2017

1) Docentes e Staff *Outgoing*

Neste ano letivo registaram-se 6 mobilidades de docentes (2015/2016: 3) designadamente à Iliria College (Kosovo); Athlone University (Irlanda); SRH University Berlin (Alemanha); ESERP Business School (Espanha); University of Split (Croácia) e Groupe Sup de Co La Rochelle (França). Os planos de trabalho desenvolvidos pelos docentes nestas mobilidades contemplaram, a título de exemplo, a discussão de projetos em parceria no âmbito internacional de mobilidade estudos e estágios e/ou investigação, reuniões com os responsáveis pelas relações internacionais, os estágios profissionais, o marketing e a comunicação, a realização de palestras e o intercâmbio de metodologias pedagógicas.

a) Docentes e Staff *Incoming*

Em termos de mobilidade de docentes e staff *incoming*, o ISAG recebeu 12 visitas (2015/2016: 7 visitas) provenientes da Croácia (três docentes da University of Split, dois docentes da University of Rijeka e uma docente da University College of Management and Design ASPIRA) em setembro de 2016 e maio de 2017; da Bulgária (dois docentes da University of Economics- Varna) em maio de 2017; da Turquia (uma docente da Istanbul Kultur University) em maio de 2017 e do Kosovo (um docente e um staff da Iliria College) em junho de 2017. Registou-se uma integração destes docentes na atividade académica do ISAG através da realização de palestras e seminários nas unidades curriculares das licenciaturas e dos mestrados e da promoção de reuniões de trabalho com as diferentes áreas e serviços técnicos do ISAG.

VII. O Gabinete de Relações Internacionais do ISAG, neste ano letivo, realizou duas sessões de esclarecimento sobre o programa de mobilidade Erasmus, direcionado para os alunos interessados em candidatarem-se a este programa. Estas sessões que ocorreram em outubro de 2016 e em março de 2017, foram dirigidas aos estudantes dos diferentes ciclos de estudo, cujo objetivo último se centrou na divulgação de informação detalhada sobre o Programa de Mobilidade Erasmus+ nas vertentes de Estágio e Estudos: público-alvo, conceito, mais-valias, locais de destino, critérios de seriação, prazos e processo de candidatura, planos de estudo e avaliação, bolsas de mobilidade e testemunhos. Foram ainda disponibilizados os acordos bilaterais existentes e prestados esclarecimentos adicionais.

VIII. No ano letivo de 2016/2017, ocorreram duas edições do Curso de Língua Portuguesa para Estrangeiros (CLP), uma em cada semestre. Estes cursos tiveram uma duração de 36h e foram frequentados pelos estudantes estrangeiros (21 no 1º semestre e 10 no 2º semestre) que se encontravam em mobilidade no ISAG.

IX. Foram realizados dois eventos designados por *Welcome Day* (24 de setembro de 2016 e 24 de fevereiro de 2017) cujo objetivo é a receção dos estudantes *incoming*. O programa é composto por uma sessão de apresentação do ISAG, do GRI e da cidade do Porto, uma apresentação da Associação de Estudantes e da ESN, um almoço internacional, um passeio de barco às pontes do Rio Douro e um passeio de *city tour* na cidade do Porto.

X. Foram abertas as candidaturas ao Programa BUDDY tendo sido nomeados 13 *buddies* (2015/2016: 11) com as seguintes tarefas: organização de atividades internacionais em conjunto como café língua/*Welcome Day*/ almoço de Natal, visitas culturais/lazer, etc.

XI. De 8 a 12 de março de 2017, o GRI participou na visita de estudo organizada pelo ISAG à ITB de Berlim. O objetivo foi a angariação de contactos internacionais de empresas e instituições para acolhimento de estagiários nas áreas da gestão hoteleira, turismo e gestão.

XII. Participação em diversas reuniões e sessões de trabalho promovidas pela Agência Nacional Erasmus + Educação e Formação e pela APESP.

A descrição de todas as atividades realizadas neste ano letivo no âmbito da Internacionalização poderá ser consultada no Relatório de Atividades realizado pelo GRI que se encontra em anexo.

6. Objetivo Estratégico – *Career Office*

Relativamente ao objetivo estratégico do “*Career Office*”, o plano de atividades de 2016/2017 contemplava os seguintes objetivos:

- a) Criar uma estrutura orgânica que contemple as áreas do *Job Market by ISAG* e do Gabinete de Estágios e Saídas Profissionais com uma atuação integrada;

- b) Regulamentar o *Career Office*;
- c) Organizar eventos, alargar contactos nacionais e internacionais;
- d) Apoio aos ex-alunos na procura ativa de emprego;
- e) Lançar a publicação *Alumni*;
- f) Portal *Job Market*.

Neste ano letivo foram planeadas as seguintes atividades:

- 1- Consolidação e expansão do *Career Day*;
- 2- Atualização da base de dados;
- 3- Realização dos inquéritos aos diplomados e entidades empregadoras;
- 4- Aperfeiçoamento o manual de procedimentos do gabinete de estágios;
- 5- Participação no desenvolvimento do Plano Estratégico do ISAG (2017- 2020).

Após a criação no ano letivo anterior de uma estrutura orgânica que contempla as áreas do *Job Market by ISAG* e o Gabinete de Estágios e Saídas Profissionais designada por *Career Office*, foram consolidadas e integradas as áreas de atuação desta estrutura.

Durante o ano letivo de 2016/2017, o *Career Office* deu continuidade à sua missão, reforçando e incrementando os laços com o mundo empresarial e acompanhando de perto o trajeto profissional dos seus graduados e os resultados da sua formação, fomentando a partilha de experiências entre alunos, antigos alunos e entidades empregadoras. As licenciaturas em Turismo, Relações Empresariais e Gestão Hoteleira e os Cursos Técnicos Superiores Profissionais (CTeSP) integram no seu plano de estudos estágios curriculares, cujo objetivo principal é a imersão do estudante na realidade das organizações, sendo assumido como um estímulo determinante para a sua inserção na vida ativa. O trabalho em parceria com empresas, instituições e entidades da comunidade local, nacional e internacional, sempre se constituiu num dos pressupostos básicos da filosofia do ISAG.

Durante este ano letivo, o ISAG adotou uma estratégia nova, que consistiu no estabelecimento *à priori* de protocolos de estágio com diversas empresas e instituições durante o período de setembro a dezembro de 2016. O estabelecimento destes protocolos permitiu antecipadamente diagnosticar as necessidades das empresas em termos de número de estagiários e de áreas de estágio, disponibilizar aos alunos as vagas de estágios e, conseqüentemente, uma alocação mais fácil e célere dos alunos inscritos nas UC de estágio.

Neste âmbito, o Gabinete de Estágios promoveu, a 11 de janeiro de 2017, a reunião geral dos estagiários que contou com a presença de todos os alunos inscritos neste ano letivo nas unidades curriculares de Estágios, Estágio I e II. O objetivo foi esclarecer os alunos sobre os procedimentos necessários para assegurar o bom funcionamento destas unidades curriculares. A título de exemplo, recolher as intenções de estágio através do preenchimento da Ficha Individual de Estagiário, prestar informações sobre datas de estágio e de avaliação, divulgar os protocolos existentes com empresas e outras organizações, entre outros. Foi criada a Ficha Individual do Estagiário *online* facilitando o tratamento de toda a informação inerente ao processo de seleção e colocação dos alunos nos locais de estágio.

No ano letivo de 2016/2017, o número de alunos colocados em estágios ascendeu a 204 (2015/2016: 127), dos quais 155 alunos estagiaram em empresas nacionais e 49 em empresas estrangeiras, sendo que 129 alunos são da licenciatura em Gestão Hoteleira, 57 da licenciatura em Turismo, 7 da licenciatura em Relações Empresariais, 3 do CTeSP de Contabilidade e Fiscalidade, 3 do CTeSP de Gestão e Comércio Internacional e 3 do CTeSP de Desenvolvimento de Produtos Turísticos. Em alternativa, 4 alunos realizaram trabalhos de projeto e outros 4 alunos realizaram relatórios profissionais.

O Gabinete de Estágios tem como missão estar em contacto permanente com todo o tipo de empresas e organismos interessados em recrutar os diplomados dos diversos cursos ministrados no ISAG, e assegurar que seja conseguida a melhor articulação possível entre as suas necessidades e as vocações profissionais dos alunos do ISAG. Compete a estes serviços a gestão de bases de dados constituídas por elementos relativos à oferta e à procura existente no mercado de trabalho, e à colocação dos diplomados interessados.

No dia 2 de março de 2017, realizou-se com 2º *Career Day* que contou com 29 empresas nacionais e internacionais no espaço destinado à Feira de Emprego que, para além de promoverem as suas entidades, efetuaram recrutamentos. Neste evento foram ainda realizados quatro workshops, envolvendo a participação de diferentes oradores e realizadas 15 sessões de *speed recruitment*.

O programa do 2º *Career Day* foi o seguinte:

Programação	
9h30 Auditório Consuelo Costa	Abertura Prof. Sofia Gomes, responsável do Career Office no Conselho de Direção
10h – 11h Auditório Consuelo Costa	Vasco Marques <i>Marketing Digital</i> Apresentação: Professora Doutora Sofia Gomes
11h-12h Auditório Consuelo Costa	Susana Torres <i>Coaching empresarial</i> Apresentação: Professora Doutora Sofia Gomes
12h – 14h	<i>Lunch Break</i>
14h – 15h30 Auditório Consuelo Costa	Conferência debate – moderação Professora Liliana Pereira: Fórum Estudante: INOV Contacto: Apresentação do programa INOV Contacto – Maria João Bobone Vida Edu: <i>diretor ano sabático</i>
15h – 17h Salas 1 a 11	Speed Recruitment
17h15 Auditório Consuelo Costa	Encerramento Dra. Liliana Pereira, Coordenadora do Career Office

Neste momento, estão em curso, duas atividades programadas para este ano letivo: o Portal de Emprego (encontra-se em fase de instalação pela rede Universia) e a Rede *Alumni* (foi elaborada uma proposta de ação).

A descrição de todas as atividades realizadas neste ano letivo no âmbito do Career Office poderá ser consultada no Relatório de Atividades que se encontra em anexo.

7. Objetivo Estratégico – Relações Institucionais

Relativamente ao objetivo estratégico “Relações Institucionais”, para o ano letivo de 2016/2017 objetivava-se o desenvolvimento de protocolos/parcerias com as empresas, tendo sido planeadas as seguintes atividades:

- a) Identificação de possíveis objetivos pedagógicos, comerciais e outros para potenciais parcerias;

- b) Criação de novos protocolos/parcerias;
- c) Participação no desenvolvimento do Plano Estratégico do ISAG (2017- 2020).

Durante este ano letivo, o ISAG reforçou e consolidou as parcerias e protocolos estabelecidos com diversos *stakeholders* relacionados com as áreas nucleares de intervenção do ISAG, Ciências Empresariais, Turismo e Gestão Hoteleira. A título de exemplo, este objetivo foi concretizado, a nível nacional, através da presença em mais eventos e feiras da especialidade; da procura e concretização prévia de parcerias e protocolos com empresas e outras organizações acolhedoras de estagiários; do estabelecimento de protocolos com as empresas presentes no *Career Day*; das visitas efetuadas pelos nossos alunos e docentes a empresas e, a nível internacional, através da presença em feiras internacionais, mobilidades *incoming* e *outgoing* de alunos, docentes e staff, participação dos docentes e não docentes em seminários, conferências e *workshops* internacionais, entre outros.

Realçam-se ainda as parcerias com escolas de ensino secundário, tendo recebido três estagiários do Colégio de Gaia, em setembro de 2016, para a realização da componente de Formação em Contexto de Trabalho, de 210 a 260 horas, e da Escola Secundária Augusto Gomes, duas estagiárias, em maio de 2017, pelo período de 6 semanas. Estes estagiários realizaram tarefas nas áreas dos Recursos Humanos, Marketing e Comunicação, Serviços Académicos e Relações Internacionais.

Todas as iniciativas realizadas no âmbito das relações institucionais encontram-se descritas nos seguintes relatórios de atividades que se anexam: Relações Internacionais, Career Office e Marketing e Comunicação.

8. Objetivo Estratégico – Formação Executiva

No âmbito do objetivo estratégico da “Formação Executiva” foram definidos os seguintes objetivos:

- a) Implementar o plano de atuação global criado para a formação executiva atuar numa lógica de unidade de negócio;
- b) Consultar instituições públicas e privadas no sentido de contribuírem para a criação de novos programas de formação executiva com vista a satisfazer lacunas existentes no mercado;

- c) Desenvolver programas de formação à medida e *inCompany*;
- d) Criar programas de formação de curta-duração, com objetivos “cirúrgicos”;
- e) Integrar a formação executiva na plataforma online de suporte em formato *b-learning*.

No ano letivo de 2016/2017 foram planeadas as seguintes atividades:

- 1- Implementação do plano de negócios e do plano de formação executiva;
- 2- Desenvolver parcerias com instituições privadas e públicas;
- 3- Captar fundos europeus para a realização de formação;
- 4- Definir um plano de formação de curta-duração;
- 5- Aprofundar a relação com atuais parceiros;
- 6- Acreditar a formação do ISAG pela DGERT;
- 7- Participação no desenvolvimento do Plano Estratégico do ISAG (2017- 2020).

Após o impulso ocorrido na formação executiva ocorrido no ano letivo de 2015/2016, neste ano letivo, os objetivos definidos englobavam a consolidação e crescimento desta área de negócios. Em dezembro de 2016, foi efetuada uma análise pormenorizada da formação executiva lecionada no ISAG e a nível nacional e internacional, nas melhores escolas de negócios, e desenvolvido um plano de marketing, um plano de negócios e proposta um novo curso de formação executiva, numa área estratégica, a gestão de operações.

O *portfolio* de formação não conferentes de grau foi composto, neste ano letivo, por:

- MBA Executivo
- Pós-Graduação em *Digital Marketing Strategy*
- Pós-Graduação em Direção Comercial e Marketing
- Pós-Graduação em Fiscalidade
- Pós-Graduação em Fiscalidade Avançada
- Pós-Graduação em *Hotel Management*
- Pós-Graduação em Gestão de Operações
- Pós-Graduação em Gestão de Recursos Humanos
- Pós-Graduação em Gestão Empresarial
- Curso de Especialização em *Expertise in Wine Management*
- Curso de Especialização em Finanças para Não Financeiros

- Curso de Especialização em Gestão da Qualidade
- Curso de Especialização em *Revenue & Pricing Management*

Para além do MBA, das Pós-Graduações e dos Cursos de Especialização foram ainda promovidos um conjunto de cursos de muita curta duração designados de “Suplementos”: curso de línguas, cursos de excel básico e avançado, cursos análise de dados, curso de preparação para o exame da Ordem dos Contabilistas Certificados, curso intensivo de Matemática, cursos de preparação para os exames nacionais de economia e de matemática.

Foram ainda promovidas diversas parcerias estratégicas de forma a impulsionar a Formação Executiva com empresas e outras instituições e promovidos programas de formação à medida para empresas.

A estratégia adotada para a formação executiva no ano letivo de 2016/2017 resultou na abertura de vários programas executivos *core*, conforme os dados que se seguem:

	2014/2015	2015/2016	2016/2017
MBA Executivo	-	-	12
Pós-Graduação em Gestão Empresarial	3	6	5
Pós-Graduação em Direção Comercial e Marketing	1	6	0
Pós-Graduação em Recursos Humanos	-	12	20
<i>Expertise in Wine Management - 3ª Edição</i>	-	17	13
<i>Expertise in Wine Management - 4ª Edição</i>	-	17	11
Curso de preparação para o exame de Economia	-	-	4
Curso Livre - Alemão	-	6	-
Curso Livre - Matemática	-	8	-
Curso Livre - Francês	-	6	-
Total	4	78	64

No entanto, existem programas executivos que não conseguiram abrir, estando a ser desenhado um plano de melhoria contínua que, a título de exemplo, contempla um novo plano de marketing, uma redefinição dos conteúdos programáticos e uma maior proximidade às empresas e outras organizações nacionais.

9. Objetivo Estratégico – Formação Graduada

Relativamente à “Formação Graduada” foram definidos para o ano letivo de 2016/2017 os seguintes objetivos:

- a) Desenvolver o projeto *b-learning* para a formação de 1º e 2º ciclos;
- b) Analisar a possibilidade de desenvolver projetos de novos programas de graduação;
- c) Preparar e adaptar os programas de graduação ao novo conceito pedagógico *InSchoolBusiness* de acordo com requisitos definidos pelo RJIES e pela A3ES;
- d) Desenvolver formação que permita capacitar os docentes para o conceito pedagógico *InSchoolBusiness* e para utilização de ferramentas pedagógicas em ambiente virtual;
- e) Consolidar a implementação dos Cursos Técnicos Superiores Especializados (CTeSP) acreditados pelo Ministério da Educação, ANQEP e IEFEP.

Para alcançar estes objetivos foram planeadas as seguintes atividades:

- 1- Lançar um projeto piloto de formação b-learning num curso de 1º ciclo;
- 2- Realizar estudo de concorrência para novas formações graduadas;
- 3- Aplicar o conceito *InSchoolBusiness* nos programas de licenciatura;
- 4- Divulgação da oferta formativa na área dos CTeSP's para abertura dos cinco cursos acreditados;
- 5- Aplicar métodos pedagógicos inovadores que ajudem a colmatar problemas existentes no tecido empresarial e institucional, num processo de melhoria contínua;
- 6- Participação no desenvolvimento do Plano Estratégico do ISAG (2017- 2020).

O ISAG promove um amplo conjunto de atividades de ensino diretamente relacionadas com a formação de diplomados nas áreas da Ciências Empresariais, do Turismo e da Hotelaria. Entre essas atividades contam-se os cursos conferentes de grau (licenciaturas e mestrados), a educação contínua (os cursos de pós-graduação não conferentes de grau, cursos de especialização, cursos livres, o regime de frequência de unidades curriculares isoladas), e os cursos técnico superiores profissionais.

As licenciaturas ministradas pelo ISAG, e acreditadas pela A3ES em agosto de 2012 pelo prazo de 5 anos, estão especificamente voltadas para o “saber-fazer” e são as seguintes: Gestão de Empresas, Gestão Hoteleira, Relações Empresariais e Turismo. Os currículos destas licenciaturas incluem formação científica e prática e, exceto a licenciatura em Gestão de Empresas, todos os planos incluem pelo menos um semestre de estágio curricular.

Os cursos de mestrado em funcionamento no ano em análise foram: Direção Comercial e Marketing e Gestão de Empresas, também acreditados pela A3ES em julho de 2012 e pelo período de 5 anos.

Os Cursos Técnico Superiores Profissionais promovidos neste ano letivo foram os seguintes: Curso Técnico Superior Profissional em Gestão e Comércio Internacional, Curso Técnico Superior Profissional em Contabilidade e Fiscalidade, Curso Técnico Superior Profissional em Gestão em Redes Sociais e Curso Técnico Superior Profissional em Desenvolvimento de Produtos Turísticos. Os Cursos Técnico Superiores Profissionais consistem num novo ciclo de estudos que proporcionam uma formação de nível superior com a duração de 2 anos; conferem um Diploma de Técnico Superior Profissional de nível 5 do Quadro Nacional de Qualificações e integram formação técnica em contexto de trabalho. Neste ano letivo foram abertos os Cursos Técnico Superiores Profissionais em Gestão e Comércio Internacional e em Contabilidade e Fiscalidade.

Tendo em conta os relatórios das licenciaturas, mestrados e cursos técnico superiores profissionais elaborados pelos coordenadores em cada um dos semestres letivos de 2016/2017, em termos globais, concluiu-se que:

- As programações e os objetivos definidos nas Fichas de Unidades Curriculares foram globalmente cumpridos;
- Os docentes fizeram uma avaliação globalmente positiva do seu desempenho, evidenciando o interesse e motivação dos alunos pelas unidades curriculares demonstrado no nível de participação nas sessões de contato;
- O funcionamento das unidades curriculares decorreu na generalidade com normalidade, havendo recomendações para incentivar a frequência das aulas e dos momentos de avaliação contínua de forma a melhorar a prestação escolar pelos alunos;
- Relativamente ao material de apoio às aulas e ao estudo autónomo, foi disponibilizado na plataforma Sigarra ou nas sessões de contato. A maioria dos docentes aderiu ao método expositivo complementado com casos práticos e visitas de estudo e seminários.
- No futuro serão de considerar as seguintes propostas de melhoria:
 - a) Continuar a garantir acesso aos recursos necessários ao funcionamento das Unidades Curriculares;
 - b) Continuar a promoção do incentivo aos alunos no sentido de desenvolverem o seu processo de autoaprendizagem, com maior rigor, assim como as suas competências em

termos de trabalho autónomo, estimulando-os a lerem com maior cuidado e antecedência os elementos de estudo sugeridos pelos docentes;

c) Formular uma estratégia eficiente no sentido de elevar a taxa de assiduidade nas sessões presenciais;

d) Convidar empresários, executivos e outros profissionais experientes e conhecedores para apresentarem testemunhos sobre temáticas importantes nas áreas nucleares dos cursos;

d) Procurar procedimentos capazes de controlar o acesso a equipamentos eletrónicos móveis (*smartphones*; telemóveis; *tablets*; computadores pessoais; dispositivos de áudio e gravação) não autorizados nas sessões e em exames.

No ano letivo de 2016/2017, verificaram-se alterações aos planos de estudos das licenciaturas e dos mestrados que entrarão em funcionamento no próximo ano letivo, tendo sido aprovados pelo Aviso n.º 9752/2017, Aviso n.º 9705/2017, Aviso n.º 9881/2017, Aviso n.º 9929/2017, Aviso n.º 9882/2017 e Aviso n.º 9883/2017. Desta forma, o ISAG disponibilizará planos de estudo atualizados, capazes de responderem de forma especializada às necessidades do mercado de trabalho, contribuindo para a consolidação de uma taxa de empregabilidade de 95%.

9.1. Prossecução da atividade letiva

A prossecução da atividade letiva decorreu de acordo com o calendário letivo aprovado (que aqui se reproduz) com a maior normalidade, tendo havido um cumprimento escrupuloso do mesmo.

CALENDÁRIO LETIVO 2016/2017 Licenciaturas

1º Semestre letivo	
2º e 3º anos das Licenciaturas:	19 de setembro a 13 de janeiro a)
1º Momento de Avaliação:	19 de novembro a 3 de dezembro
2º Momento de Avaliação / Exame Época Normal:	14 a 28 de janeiro
1º anos das Licenciaturas:	3 de outubro a 27 de janeiro a)
1º Momento de Avaliação:	19 de novembro a 3 de dezembro
2º Momento de Avaliação.....	28 de janeiro a 11 de fevereiro

Férias de Natal.....	23 de dezembro a 2 de janeiro
Avaliação Final:	
Época Recurso (1º anos Licenciaturas).....	13 a 25 de fevereiro
Época Recurso (2º e 3º anos Licenciaturas).....	30 de janeiro a 11 de fevereiro
2º Semestre letivo	
1º anos das Licenciaturas.....	1 de março a 30 de junho a)
1º Momento de Avaliação:.....	18 a 29 de abril
2º Momento de Avaliação / Exame Época Normal.....	1 a 15 de julho
3º anos da Licenciatura em Relações Empresariais:.....	13 de fevereiro a 31 de março a)
Entrega do Trabalho de Seminário	3 a 7 de abril
Defesa de Trabalho de Seminário	10 a 13 de abril
Estágio	18 de abril a 7 de julho
Avaliação da Unidade Curricular de Estágio	10 a 14 de julho
Época de Recurso	17 a 21 de julho
2º e 3º anos das Licenciaturas em Gestão Hoteleira e Turismo.....	13 de fevereiro a 14 de junho a)
1º Momento de Avaliação.....	1 a 13 de abril
2º Momento de Avaliação/Exame época normal.....	16 a 30 de junho
2º e 3º anos das Licenciaturas em Gestão Hoteleira e Turismo.....	13 de fevereiro a 13 de abril a)
1º Momento de Avaliação.....	18 de março a 1 de abril
2º Momento de Avaliação/Exame época normal.....	22 de abril a 6 de maio
Avaliação da unidade curricular de Estágio.....	3 a 14 de julho
Férias da Páscoa.....	14 a 17 de abril
Férias Queima das Fitas.....	8 a 12 de maio
Avaliação Final:	
Época de Recurso (1º anos das Licenciaturas)	17 a 31 de julho
Época de Recurso (1º anos das Licenciaturas).....	4 a 17 de julho
2º e 3º anos das Licenciaturas em Gestão Hoteleira e Turismo.....	
Época de Recurso.....	15 a 20 de maio
Todos os cursos de Licenciatura	
Época Trabalhador-Estudante.....	1 a 15 de setembro
Época de Recurso para alunos Erasmus	1 a 15 de setembro
Especial	25 de setembro a 4 de outubro

NOTAS:

- a) No dia **22 de outubro de 2016** será lecionada a sessão da UC de 5 de outubro. (Todas as Licenciaturas)
- a) No dia **5 de novembro de 2016** será lecionada a sessão do dia 1 de novembro. (Todas as Licenciaturas)
- a) No dia **10 de dezembro de 2016** será lecionada a sessão do dia 8 de dezembro. (Todas as Licenciaturas)
- a) No dia **21 de janeiro de 2017** será lecionada a sessão do dia 23 de dezembro (1º anos das Licenciaturas)
- a) No dia **14 de janeiro de 2017** será lecionada a sessão do dia 2 de janeiro (1º anos das Licenciaturas)
- a) No dia **8 de abril de 2017** será lecionada a sessão do dia 14 de abril (1º anos das Licenciaturas)
- a) No dia **19 de abril de 2017** será lecionada a sessão do dia 14 de abril (2º e 3º anos das Licenciaturas LGH e LTU)
- a) No dia **14 de junho de 2017** será lecionada a sessão do dia 1 de maio. (2º e 3º anos das Licenciaturas de LGE e LRE)
- a) No dia **29 de junho de 2017** será lecionada a sessão do dia 1 de maio. (1º anos das Licenciaturas)
- a) No dia **30 de junho** será lecionada a sessão do dia 15 de junho. (1º anos das Licenciaturas)

- a) No dia **12 de junho** será lecionada a sessão do dia 17 de abril. (2º e 3º anos das Licenciaturas de LGE e LRE)
a) No dia **7 de janeiro de 2017** será lecionada a sessão do dia 23 de dezembro (2º e 3º anos das Licenciaturas)
a) No dia **17 de dezembro de 2016** será lecionada a sessão do dia 2 de janeiro. (2º e 3º anos das Licenciaturas)
a) No dia **13 de junho de 2017** será lecionada a sessão do dia 25 de abril. (2º e 3º anos das Licenciaturas de LGE e LRE)
a) No dia **18 de abril de 2017** será lecionada a sessão do dia 28 de fevereiro (para os 2º e 3º anos de LGH e LTU)
a) No dia **4 de março de 2017** será lecionada a sessão do dia 28 de fevereiro (para os 2º e 3º anos de LGE e LRE)
a) No dia **28 de junho de 2017** será lecionada a sessão do dia 14 de abril. (1º anos das Licenciaturas)
a) No dia **30 de junho de 2017** será lecionada a sessão do dia 15 de junho. (1º anos das Licenciaturas)
a) No dia **19 de abril de 2017** será lecionada a sessão do dia 14 de abril (para os 2º e 3º anos de LGH e LTU)

CALENDÁRIO LETIVO 2016/2017 CURSOS DE MESTRADO/PÓS-GRADUAÇÕES

1º Semestre letivo	
1º ano dos Cursos de Mestrado/PG	17 de outubro a 10 de fevereiro a)
2º ano dos Cursos de Mestrado	17 de outubro a 10 de fevereiro
Férias de Natal	19 de dezembro a 2 de janeiro
Avaliações:	
Provas Escritas de Avaliação Contínua /Época Normal (1º ano)	13 a 25 de fevereiro
Época Recurso (1º ano).....	1 a 10 de março
2º Semestre letivo	
1º ano dos Cursos de Mestrado/PG	13 de março a 30 de Junho a)
Férias da Páscoa.....	14 a 17 abril
Férias Queima das Fitas.....	8 a 12 de maio
Avaliação Final:	
Provas Escritas de Avaliação Contínua /Época Normal.....	3 a 14 de julho
Época de Recurso.....	17 a 28 de julho
Época Trabalhador-Estudante.....	1 a 15 de setembro
Época Especial.....	27 de setembro a 6 de outubro

NOTAS:

- a) As aulas que ocorram em dias de feriado/encerramento serão marcadas pontualmente com os docentes.

9.2. Evolução das admissões e da frequência dos ciclos de estudos

1º Ciclos de Estudos:

Licenciatura em Gestão de Empresas

Caracterização do Ciclo de Estudos

Ciclo de estudos:	Gestão de Empresas
Grau:	Licenciado
Área científica predominante do ciclo de estudos:	Gestão
Número de créditos ECTS necessário à obtenção do grau:	180
Duração normal do ciclo de estudos:	3 anos

Estudantes Inscritos

	2015/2016	2016/2017
1º ano	58	75
2º ano	69	50
3º ano	70	97

Procura do Ciclo de Estudos

	2015/2016	2016/2017
Nº de vagas	108	108
Nº de candidatos	102	100
Nº de colocados	91	98
Nota mínima de entrada	98,3	99,4
Nota média de entrada	116,30	116,10

Licenciatura em Gestão Hoteleira

Caracterização do Ciclo de Estudos

Ciclo de estudos:	Gestão Hoteleira
Grau:	Licenciado
Área científica predominante do ciclo de estudos:	Hotelaria
Número de créditos ECTS necessário à obtenção do grau:	180
Duração normal do ciclo de estudos:	3 anos

Estudantes Inscritos

	2015/2016	2016/2017
1º ano	85	53
2º ano	64	78
3º ano	76	84

Procura do Ciclo de Estudos

	2015/2016	2016/2017
Nº de vagas	108	108
Nº de candidatos	107	76
Nº de colocados	101	72
Nota mínima de entrada	103,1	105,4
Nota média de entrada	119,4	118,3

Licenciatura em Relações Empresariais

Caracterização do Ciclo de Estudos

Ciclo de estudos:	Relações Empresariais
Grau:	Licenciado
Área científica predominante do ciclo de estudos:	Gestão
Número de créditos ECTS necessário à obtenção do grau:	180
Duração normal do ciclo de estudos:	3 anos

Estudantes Inscritos

	2015/2016	2016/2017
1º ano	16	19
2º ano	8	13
3º ano	5	10

Procura do Ciclo de Estudos

	2015/2016	2016/2017
Nº de vagas	24	24
Nº de candidatos	22	22
Nº de colocados	20	22
Nota mínima de entrada	116,2	114,1
Nota média de entrada	126,6	124,2

Licenciatura em Turismo

Caracterização do Ciclo de Estudos

Ciclo de estudos:	Turismo
Grau:	Licenciado
Área científica predominante do ciclo de estudos:	Turismo
Número de créditos ECTS necessário à obtenção do grau:	180
Duração normal do ciclo de estudos:	3 anos

Estudantes Inscritos

	2015/2016	2016/2017
1º ano	37	29
2º ano	28	35
3º ano	22	39

Procura do Ciclo de Estudos

	2015/2016	2015/2016
Nº de vagas	48	48
Nº de candidatos	55	37
Nº de colocados	52	34
Nota mínima de entrada	98,9	101,3
Nota média de entrada	123,7	125,6

Curso Técnico Superior Profissional (CTeSP):

CTeSP em Contabilidade e Fiscalidade

Caracterização do Ciclo de Estudos

Ciclo de estudos:	
Grau:	Formação Pós-Secundária (nível 5)
Área científica predominante do ciclo de estudos:	Contabilidade e Fiscalidade
Número de créditos ECTS necessário à obtenção do grau:	120
Duração normal do ciclo de estudos:	2 anos

Estudantes Inscritos

	2015/2016	2016/2017
1º ano	3	10
2º ano	n/a	3

Procura do Ciclo de Estudos

	2015/2016	2016/2017
Nº de vagas	30	30
Nº de candidatos	8	16
Nº de colocados	4	11
Nota mínima de entrada		
Nota média de entrada		

CTeSP em Desenvolvimento de Produtos Turísticos

Caracterização do Ciclo de Estudos

Ciclo de estudos:	
Grau:	Formação Pós-Secundária (nível 5)
Área científica predominante do ciclo de estudos:	Turismo e Lazer
Número de créditos ECTS necessário à obtenção do grau:	120
Duração normal do ciclo de estudos:	2 anos

Estudantes Inscritos

	2015/2016	2016/2017
1º ano	4	3
2º ano	n/a	3

Procura do Ciclo de Estudos

	2015/2016	2016/2017
Nº de vagas	30	30
Nº de candidatos	5	4
Nº de colocados	4	4
Nota mínima de entrada		
Nota média de entrada		

CTeSP em Gestão e Comércio Internacional

Caracterização do Ciclo de Estudos

Ciclo de estudos:	
Grau:	Formação Pós-Secundária (nível 5)
Área científica predominante do ciclo de estudos:	Comércio
Número de créditos ECTS necessário à obtenção do grau:	120
Duração normal do ciclo de estudos:	2 anos

Estudantes Inscritos

	2015/2016	2016/2017
1º ano	6	6
2º ano	n/a	5

Procura do Ciclo de Estudos

	2015/2016	2016/2017
Nº de vagas	30	30
Nº de candidatos	11	8
Nº de colocados	7	6
Nota mínima de entrada		
Nota média de entrada		

CTeSP em Restauração e Bebidas

Caracterização do Ciclo de Estudos

Ciclo de estudos:	
Grau:	Formação Pós-Secundária (nível 5)
Área científica predominante do ciclo de estudos:	Turismo
Número de créditos ECTS necessário à obtenção do grau:	120
Duração normal do ciclo de estudos:	2 anos

Estudantes Inscritos

	2015/2016	2016/2017
1º ano	n/a	12
2º ano	n/a	n/a

Procura do Ciclo de Estudos

	2015/2016	2016/2017
Nº de vagas	n/a	30
Nº de candidatos	n/a	18
Nº de colocados	n/a	15
Nota mínima de entrada		
Nota média de entrada		

2º Ciclos de Estudos:

Mestrado em Direção Comercial e Marketing

Caracterização do Ciclo de Estudos

Ciclo de estudos:	Direção Comercial e Marketing
Grau:	Mestre
Área científica predominante do ciclo de estudos:	Marketing
Número de créditos ECTS necessário à obtenção do grau:	90
Duração normal do ciclo de estudos:	1,5 anos

Estudantes Inscritos

	2015/2016	2016/2017
1º ano	7	20
2º ano	5	7

Procura do Ciclo de Estudos

	2015/2016	2016/2017
Nº de vagas	30	30
Nº de candidatos	9	25
Nº de colocados	8	23
Nota mínima de entrada	100	100
Nota média de entrada	108,6	112,6

Mestrado em Gestão de Empresas

Caracterização do Ciclo de Estudos

Ciclo de estudos:	Gestão de Empresas
Grau:	Mestre
Área científica predominante do ciclo de estudos:	Gestão
Número de créditos ECTS necessário à obtenção do grau:	90
Duração normal do ciclo de estudos:	1,5 anos

Estudantes Inscritos

	2015/2016	2016/2017
1º ano	10	12
2º ano	13	10

Procura do Ciclo de Estudos

	2015/2016	2015/2016
Nº de vagas	30	30
Nº de candidatos	17	18
Nº de colocados	16	15
Nota mínima de entrada	100	100
Nota média de entrada	107,5	110,6

9.3. Graus académicos e diplomas conferidos

1º Ciclos de Estudos:

Licenciatura em Gestão de Empresas

Caracterização do Ciclo de Estudos

Ciclo de estudos:	Gestão de Empresas
Grau:	Licenciado
Área científica predominante do ciclo de estudos:	Gestão
Número de créditos ECTS necessário à obtenção do grau:	180
Duração normal do ciclo de estudos:	3 anos

Eficiência Formativa

	2015/2016	2016/2017
Nº de diplomados	30	45
Nº de diplomados em N anos	21	39
Nº de diplomados em N+1 anos	6	6
Nº de diplomados em N+2 anos	1	0
Nº de diplomados em mais de N+2 anos	2	0

Licenciatura em Gestão Hoteleira

Caracterização do Ciclo de Estudos

Ciclo de estudos:	Gestão Hoteleira
Grau:	Licenciado
Área científica predominante do ciclo de estudos:	Hotelaria
Número de créditos ECTS necessário à obtenção do grau:	180
Duração normal do ciclo de estudos:	3 anos

Eficiência Formativa

	2015/2016	2016/2017
Nº de diplomados	36	33
Nº de diplomados em N anos	23	26
Nº de diplomados em N+1 anos	10	5
Nº de diplomados em N+2 anos	2	1
Nº de diplomados em mais de N+2 anos	1	1

Licenciatura em Relações Empresariais

Caracterização do Ciclo de Estudos

Ciclo de estudos:	Relações Empresariais
Grau:	Licenciado
Área científica predominante do ciclo de estudos:	Gestão
Número de créditos ECTS necessário à obtenção do grau:	180
Duração normal do ciclo de estudos:	3 anos

Eficiência Formativa

	2015/2016	2016/2017
Nº de diplomados	2	3
Nº de diplomados em N anos	2	3
Nº de diplomados em N+1 anos	0	0
Nº de diplomados em N+2 anos	0	0
Nº de diplomados em mais de N+2 anos	0	0

Licenciatura em Turismo

Caracterização do Ciclo de Estudos

Ciclo de estudos:	Turismo
Grau:	Licenciado
Área científica predominante do ciclo de estudos:	Turismo
Número de créditos ECTS necessário à obtenção do grau:	180
Duração normal do ciclo de estudos:	3 anos

Eficiência Formativa

	2015/2016	2016/2017
Nº de diplomados	7	12
Nº de diplomados em N anos	3	10
Nº de diplomados em N+1 anos	2	2
Nº de diplomados em N+2 anos	1	0
Nº de diplomados em mais de N+2 anos	1	0

2º Ciclos de Estudos:

Mestrado em Direção Comercial e Marketing

Caracterização do Ciclo de Estudos

Ciclo de estudos:	Direção Comercial e Marketing
Grau:	Mestre
Área científica predominante do ciclo de estudos:	Marketing
Número de créditos ECTS necessário à obtenção do grau:	90
Duração normal do ciclo de estudos:	1,5 anos

Eficiência Formativa

	2015/2016	2016/2017
Nº de diplomados	1	0
Nº de diplomados em N anos	1	0
Nº de diplomados em N+1 anos	0	0
Nº de diplomados em N+2 anos	0	0
Nº de diplomados em mais de N+2 anos	0	0

Mestrado em Gestão de Empresas

Caracterização do Ciclo de Estudos

Ciclo de estudos:	Gestão de Empresas
Grau:	Mestre
Área científica predominante do ciclo de estudos:	Gestão
Número de créditos ECTS necessário à obtenção do grau:	90
Duração normal do ciclo de estudos:	1,5 anos

Eficiência Formativa

	2015/2016	2016/2017
Nº de diplomados	9	2
Nº de diplomados em N anos	8	2
Nº de diplomados em N+1 anos	1	0
Nº de diplomados em N+2 anos	0	0
Nº de diplomados em mais de N+2 anos	0	0

10. Objetivo Estratégico – Recursos e Organização

No âmbito do objetivo estratégico de “Recursos e Organização”, o plano de atividades de 2016/2017 previa alcançar os seguintes objetivos:

- a) Ajustar os recursos humanos em perfil e competências ao plano estratégico, indo de encontro à nova cultura organizacional;
- b) Manutenção e implementação do plano de marketing e comunicação;
- c) Melhoria do sistema de informação e renovação de equipamentos informáticos;
- d) Ajustamento e melhoria contínua do *front office* nos serviços académicos e da plataforma de informação integrada da Instituição;
- e) Aperfeiçoamento dos processos de controlo de gestão;
- f) Ajustamento do acervo bibliográfico às necessidades das unidades curriculares;
- g) Ajustamento das necessidades da Instituição no que respeita à logística, manutenção e *housekeeping*.

Para a concretização deste objetivo foram planeadas as seguintes ações:

- 1- Implementação do plano de ação de Marketing e Comunicação com medidas nas seguintes áreas: publicidade, comercial, relações públicas, marketing direto e digital,

- relação com os media, marketing interno, com vista a reforçar o posicionamento da Instituição no mercado e aumentar a captação de alunos;
- 2- Formação dos colaboradores para um melhor desempenho e adaptação às novas exigências do mercado;
 - 3- Dotar o departamento financeiro de melhores ferramentas para o controlo de gestão;
 - 4- Atualização do inventário do imobilizado corpóreo existente na Instituição;
 - 5- Aquisição de livros, revistas e outros documentos com vista a satisfazer as necessidades exigidas em cada unidade curriculares;
 - 6- Atualizar o parque informático e melhorar a prestação dos serviços prestados aos alunos;
 - 7- Proceder ao levantamento de várias ofertas de prestação de serviços de *housekeeping* com vista à melhoria contínua;
 - 8- Participação no desenvolvimento do Plano Estratégico do ISAG (2017- 2020).

Durante o ano letivo de 2016/2017, o Gabinete de Marketing e Comunicação desenvolveu um conjunto de iniciativas interna e externas ao ISAG, centrando-se nos objetivos principais de divulgação da oferta formativa e da marca ISAG, contando com a participação de toda a comunidade escolar e dos *stakeholders* parceiros. A título de exemplo:

- Política de ação de responsabilidade social para estimular a prática de exercício físico, tendo sido estabelecida uma parceria com a RUN PORTO em diversas caminhadas e corridas nomeadamente a Corrida de São João do Porto (18 de junho de 2017), a Corrida de São João de Braga (25 de junho de 2017) e Corrida do Parque à Noite (22 de julho de 2017);
- Promoção da oferta formativa, divulgação e aumento da notoriedade da marca ISAG junto do público através dos meios de comunicação social (Ambitur, Jornal de Notícias, Jornal Público, Jornal Expresso, Vida Económica, Exame, Marketeer, Publituris; em diversas rádios tais como Rádio Universidade Marão, Rádio Nova Era, Rádio Antena Minho, Rádio Madeira e Rádio Santiago e na televisão, na SIC Notícias); de *outdoors* situados no Porto, Matosinhos, Maia e Algarve; dos cinemas tais como Cinema Arrábida, Cinema Norte Shopping e NOS Braga Parque e da participação em “Estudos de Público e de Impacto Económico para a Cidade” realizados no evento “Festa de Outono de Serralves”, em 24 de setembro de 2016; na Essência do Vinho, de 22 a 26 de Fevereiro de 2017; em “Serralves em Festa! 2017”, nos dias 3 e 4 de junho de 2017; no festival “NOS Primavera Sound”, nos dias 8 a 10 de junho de 2017 e no festival “MEO - Marés Vivas”, nos dias 14 a 16 de julho de 2017;

- Participação em feiras e certames para divulgação da marca ISAG e estabelecimento de novas parcerias tais como a participação no Salão de Estudante 2016 – Brasil, nos dias 10 a 20 de setembro, por uma técnica do gabinete de marketing e comunicação. Trata-se da maior mostra de oferta formativa do ensino superior, realizado em várias cidades brasileiras nas quais o ISAG esteve presente: São Paulo, Rio de Janeiro (Copacabana e Bairro da Tijuca), Curitiba, Belo Horizonte e Salvador da Bahia e na QUALIFICA 2017, de 16 a 19 de março de 2017;
- Posicionamento do ISAG junto da comunidade académica e investigadora com vista à criação de dinâmicas que promovam a atividade investigadora nomeadamente através da organização pelo NIDISAG do *Workshop Tourism and Hospitality Management*, em 23 de junho de 2017;
- Organização de ações de promoção direta da oferta formativa aos estudantes do ensino secundário e profissional, nomeadamente na Escola Secundária de Fiães, Escola Secundária Rocha Peixoto, na Póvoa de Varzim, Escola Secundária da Trofa e de Penafiel, Escola Profissional de Gaia, da Trofa e de Penafiel, Escola Secundária de Ovar e muitas outras escolas secundárias e profissionais situadas no Norte do país;
- Divulgação da oferta formativa e das instalações ISAG através da campanha “*Experience Journey By ISAG*” e do “*Open Day by ISAG!*” “que consiste num convite dirigido às escolas secundárias e profissionais mais próximas, com melhor relacionamento e com categoria “A” na análise ABC das escolas. Exemplo: Escola Secundária Raúl Dória, a EPROMAT, entre outras;
- Publicações diárias nas redes sociais (*facebook* e *linkedin*) e no site do ISAG sobre atividades realizadas no ISAG, curiosidades, cursos, investigação, ações de marketing, testemunhos, etc.

Muitas mais ações foram desenvolvidas neste ano letivo de notoriedade e expansão da marca ISAG conforme Relatório de Atividades do Gabinete de Marketing e Comunicação, que se encontra em anexo.

Durante o ano letivo de 2016/2017, desenvolveram-se instrumentos que permitiram uma comunicação eficaz e uma participação ativa dos colaboradores docentes e não docentes. A título de exemplo, foram implementadas reuniões sistemáticas organizadas por áreas e serviços com vista a uma melhoria na articulação entre os mesmos e à permanente avaliação dos seus objetivos; houve uma melhoria dos canais de comunicação e informação a toda a

comunidade nomeadamente através da intranet, do email, das redes sociais, de publicações na plataforma Sigarra, etc.

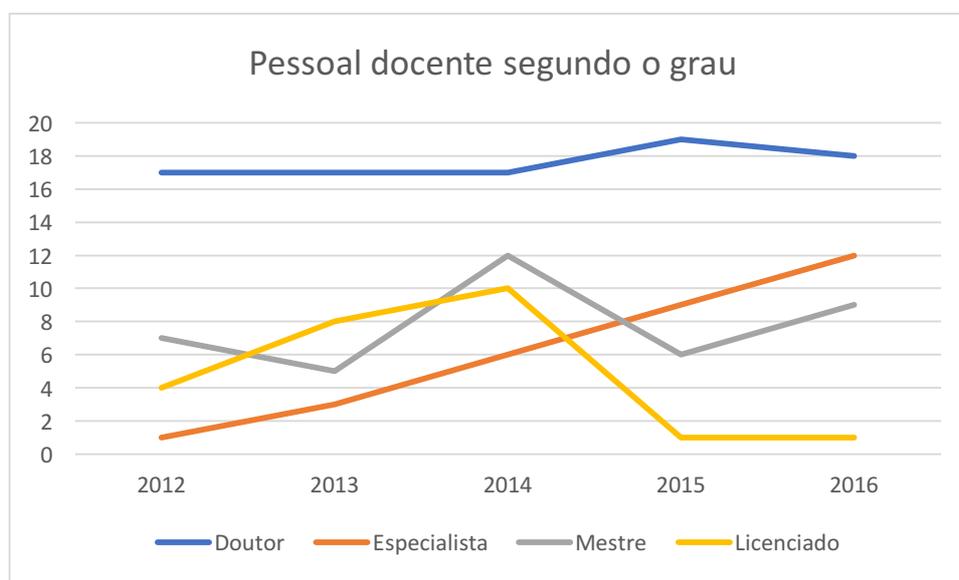
Salienta-se ainda que, tal como estava planeado, registou-se um ajustamento do acervo bibliográfico às necessidades das unidades curriculares, tendo-se registado a aquisição de cerca de 50 novos livros. Por outro lado, a biblioteca do ISAG recebeu a oferta de 400 livros. Foi celebrado a 21 de novembro de 2016, um contrato de dois anos com a ProQuest para acesso a milhares de revistas e jornais internacionais através da plataforma ABI/INFORM.

10.1. Recursos Humanos

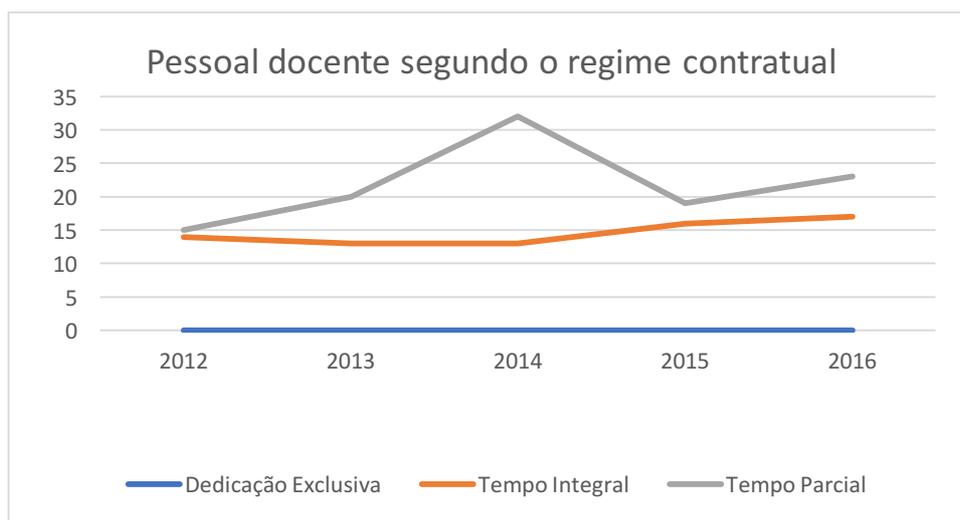
No âmbito do objetivo estratégico do “Recursos e Organização” caracteriza-se a evolução do número de docentes e não docentes. Para efeitos de análise de evolução foi considerado o intervalo de anos letivos 2012/2013 a 2016/2017, utilizando como data de referência o dia 31 de Dezembro dos respetivos anos iniciais.

10.1.1. Recursos Humanos docentes e investigadores

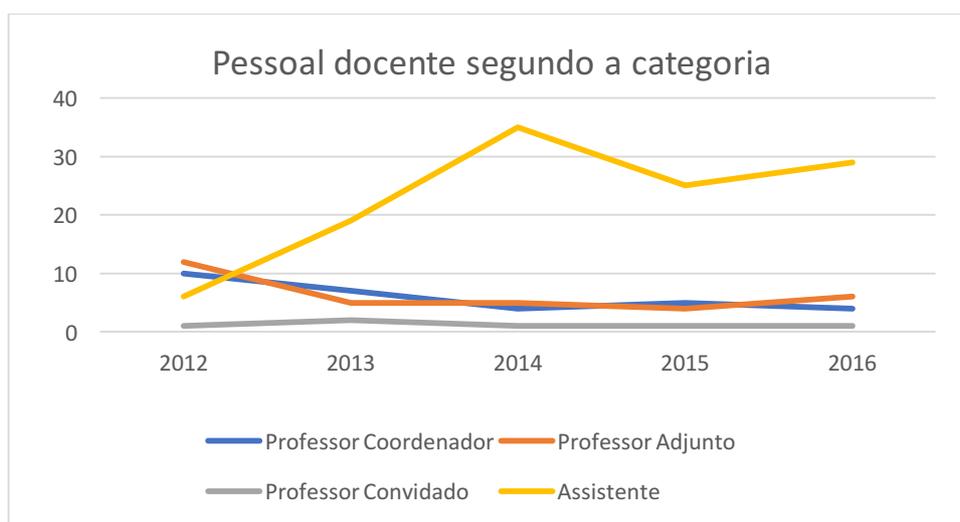
O ISAG tem vindo a reorganizar o seu corpo docente, adotando para o efeito uma estratégia que visa reforçar as competências pedagógicas/científicas.



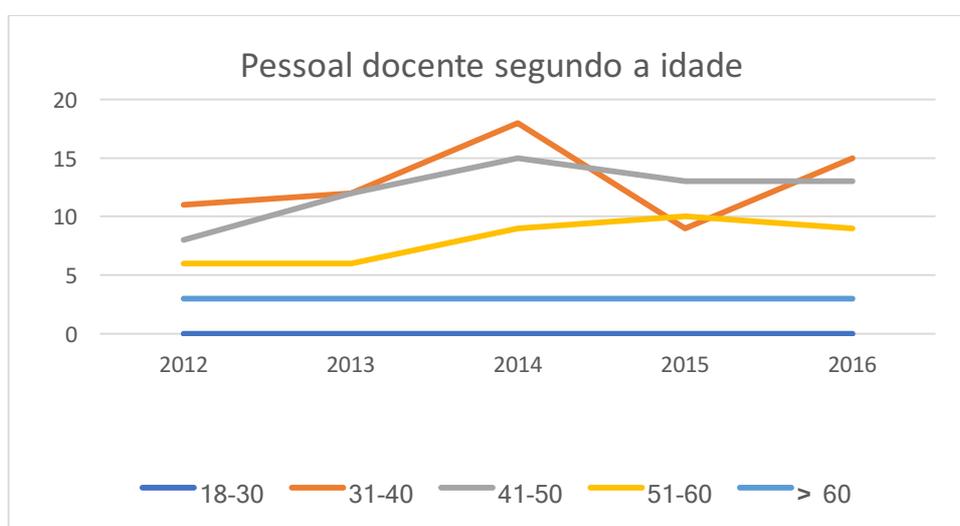
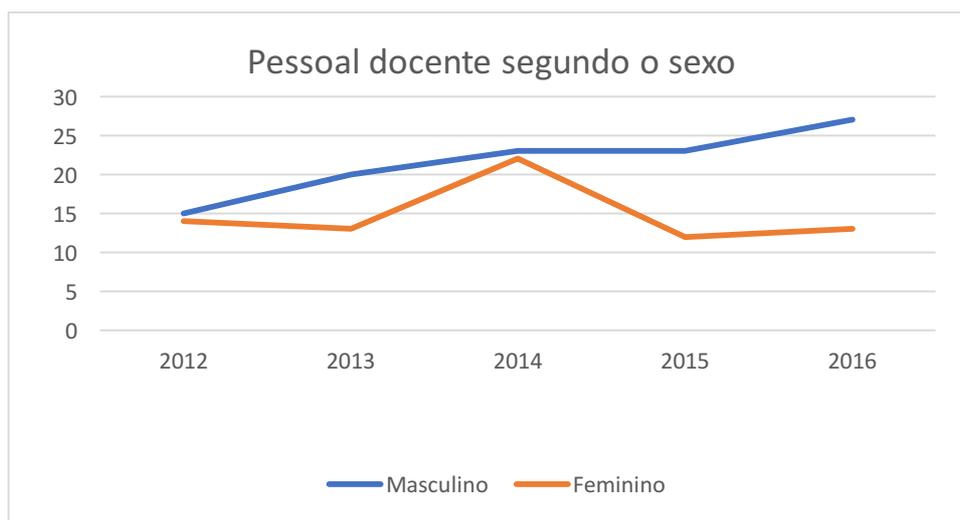
Segundo o grau, registou-se um aumento de dois especialistas neste ano letivo na área do turismo e gestão hoteleira.



Em termos de registo contratual, continuam a predominar os docentes contratados a tempo parcial, em detrimento dos contratados a tempo integral.



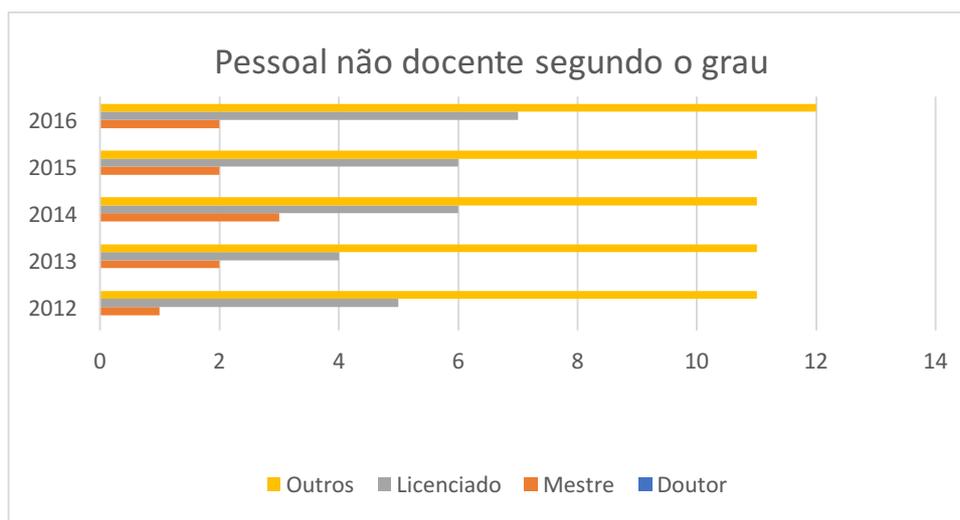
Segundo a categoria profissional, neste ano letivo, continua a predominar a categoria de assistente. Salienta-se ainda a evolução positiva da categoria de professor adjunto.



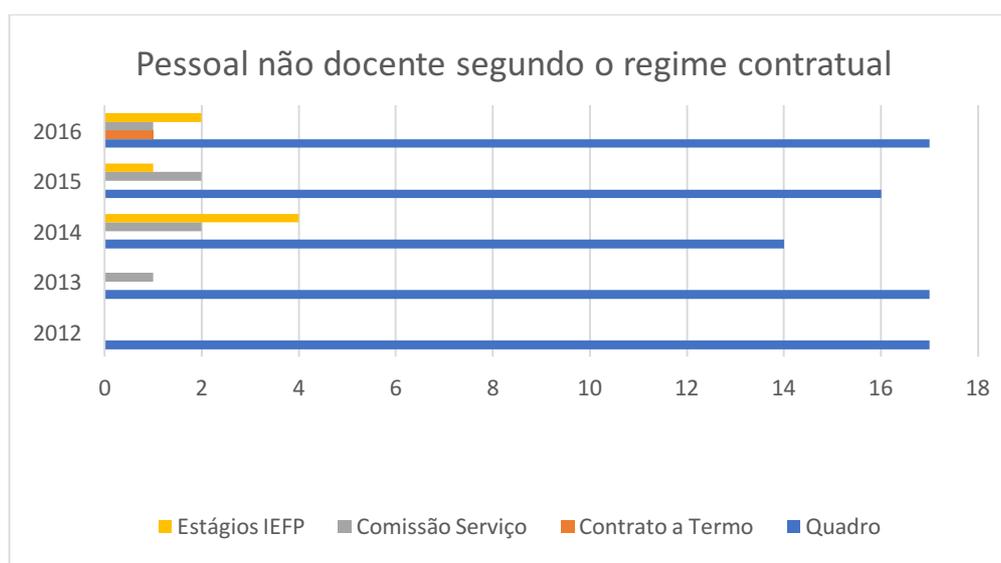
No ano letivo de 2016/2017, continuaram a predominar os docentes homens e a média de idades é agora 31 a 40 anos.

10.1.2. Recursos Humanos não docentes

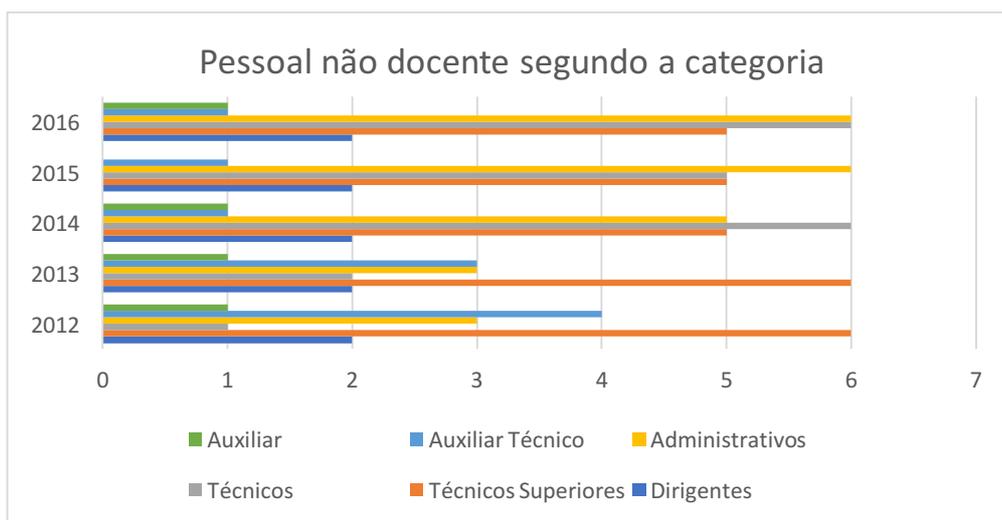
Os quadros do pessoal não docente do instituto não sofreram grandes alterações. Verifica-se uma ligeira diminuição do número de funcionários da área de apoio.



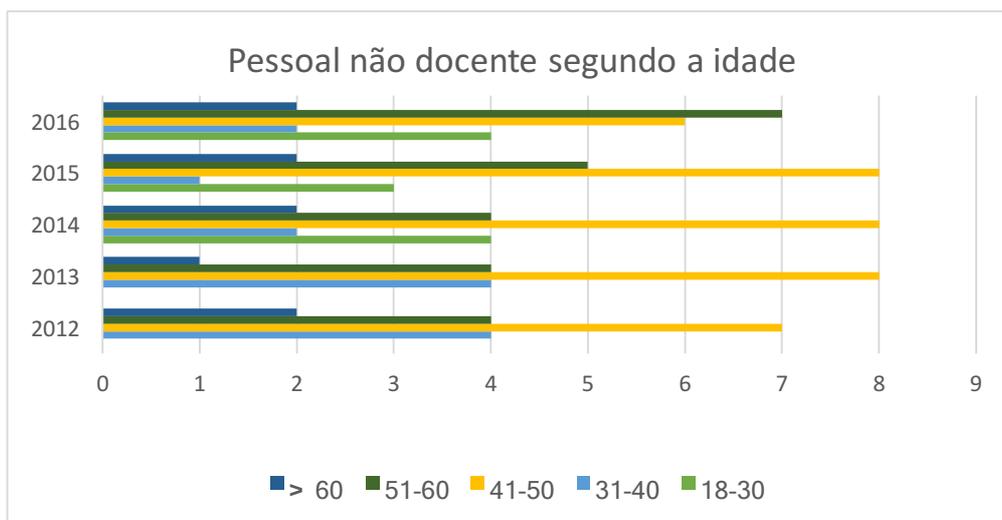
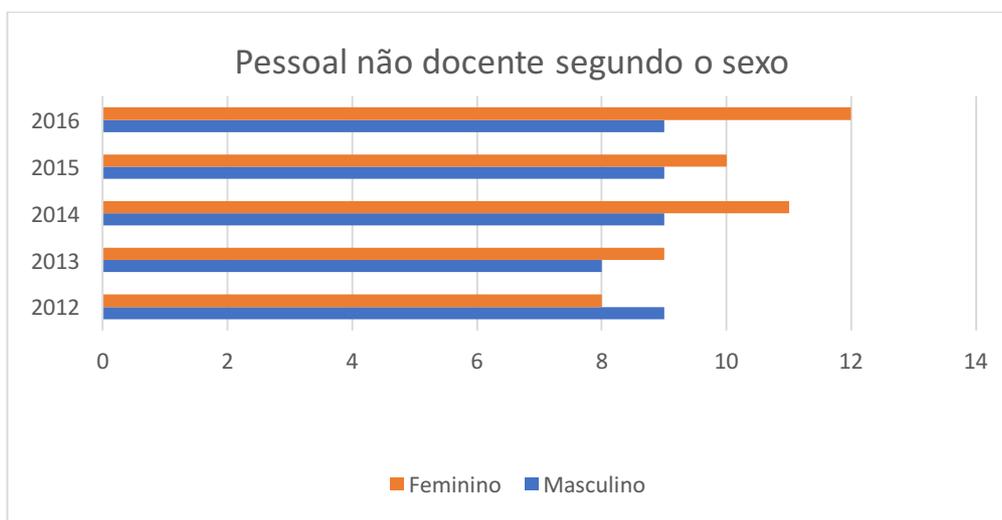
Neste ano letivo, há uma melhoria das qualificações do pessoal não docente registando-se um maior número de colaboradores licenciados, apesar de ainda predominarem os colaboradores com um grau de qualificação inferior à licenciatura.



Em termos de regime contratual, a maioria dos colaboradores pertence ao quadro da Instituição. Regista-se no ano letivo de 2016/2017, o maior número de estagiários no âmbito do IEFP.



Regista-se, neste ano letivo, um maior número de técnicos igualando o número de colaboradores administrativos.



No ano letivo de 2016/2017, há uma evolução positiva dos colaboradores de sexo feminino e a predomina a faixa etária de 51-60 anos, seguido da faixa etária de 41-50 anos.

10.1.3. Plano de Formação Contínua

O presente relatório tendo como referência o ano letivo 2016/2017 implicará o cumprimento parcial de dois planos de formação. Assim sendo, e de acordo com o critério que foi utilizado nos dados anteriores (31/12/2016), os dados que seguem são relativos ao ano de 2016, tendo-se registado as seguintes ações de formação:

FORMAÇÃO/ÁREA	PERÍODO	EMPRESA/FORMADOR
Erasmus +	Novembro 2016	Agência Nacional PROALV
Rede de Informação do INE em Bibliotecas do Ensino Superior	Novembro 2016	INE
E-Learning	Setembro e outubro 2016	ISAG
Marketing	Fevereiro 2016	QSP SUMMIT
Reconhecimento Validação e Certificação de Competências	De maio a novembro 2016	Centro para a Qualificação e o Ensino Profissional.
Recursos Humanos	Janeiro e fevereiro 2016	ISAG

11. Eficiência da gestão administrativa e financeira

A Entidade Instituidora do ISAG obteve resultados positivos e crescentes desde 2009. O ano fiscal foi alterado para coincidir com o período letivo, isto é, de 1 de setembro a 31 de agosto. Desta forma, foi necessário encerrar o exercício fiscal, que iniciou a 1 de janeiro, a 31 de agosto de 2017.

No ano 2017, a empresa mostrou-se auto-suficiente tal como nos anos anteriores, prevendo-se que se mantenha esta situação durante o próximo ano. Uma parte significativa dos meios libertos foi destinada ao reinvestimento nas infraestruturas nomeadamente o investimento na criação do Hotel-Escola com o objetivo duplo: por um lado possibilitar aulas laboratoriais e, por outro, proporcionar alojamento aos alunos nacionais e internacionais, assim como de professores e oradores convidados, tornando-se na única instituição de ensino superior do Porto com alojamento no próprio campus (20 quartos, com capacidade para alojar 40 alunos nacionais e internacionais). O hotel-escola, que está localizado em infraestruturas já existentes, sendo composto por 20 quartos duplos (com capacidade para 40 pessoas) e uma

Suite Master, que resulta de um apartamento composto por um quarto, sala, cozinha, WC e terraço. Quanto às aulas laboratoriais que serão realizadas no hotel-escola e no restaurante, estas integram os planos de estudos das licenciaturas em Gestão Hoteleira e Turismo, do Curso Técnico Superior Profissional de Restauração e Bebidas e da Pós-Graduação em Hotel Management.

Salientam-se ainda os investimentos realizados na contratação de docentes e não docentes, em ações de responsabilidade social, nos meios de comunicação e em ações de marketing para promover a imagem e notoriedade do ISAG e nos recursos humanos com a oferta de seguros de saúde aos colaboradores do quadro.

12. Evolução da situação patrimonial e financeira e da sustentabilidade da instituição

A evolução patrimonial e financeira, até 31 de agosto de 2017 manteve-se estável, tendo em consideração a situação financeira mundial. Apesar da diminuição do rendimento disponível das famílias, o volume de negócios aumentou consideravelmente, os gastos gerais foram controlados, permitindo obter um resultado positivo dentro das expectativas, fruto de uma gestão rigorosa e disciplinada. Nos próximos anos, apesar das perspetivas negativas da economia portuguesa e europeia, não é de prever uma quebra no número de alunos.

Convém ainda salientar que a instituição tem vindo a adotar medidas económico-financeiras de modo a adequar a sua estrutura, de modo a garantir uma situação patrimonial e financeira estável face às adversidades do ambiente externo.

13. Procedimentos de auto-avaliação e de avaliação externa

Os cursos foram avaliados em 2011/2012, estando acreditados por 5 anos (nova avaliação externa prevista para final do ano de 2017). Desenvolveram-se um conjunto de medidas tendentes a implementar o sistema de gestão da qualidade e consolidaram-se todos os procedimentos de gestão, registo, controlo e verificação numa perspetiva de *benchmarking* de boas práticas com outros Institutos Públicos e Privados.

No entanto, o ISAG recebeu uma avaliação externa pela Inspeção Geral da Educação e Ciência (IGEC), nos dias 1 e 2 de fevereiro de 2017. Trata-se de uma ação sequencial à auditoria aos estabelecimento de ensino superior privados. O relatório emitido pela equipa

auditora salientou a atenção e o interesse demonstrados pelos responsáveis do ISAG traduzidos em medidas e decisões implementadas e/ou em curso, dando resposta às recomendações efetuadas pela equipa auditora anterior. Desta forma, a equipa auditora da IGEC registou no seu relatório que o ISAG cumpriu com o maior apreço o acolhimento à totalidade das recomendações e, nos termos do nº 1 do art. 15º do Decreto-Lei nº 276/2007, de 31 de julho, foi decidida a conclusão da ação sequencial e enviado o respetivo relatório para o Gabinete do Senhor Ministro da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior para homologação.